



MITIGANDO EL DESASTRE

Guía estratégica
para el manejo de riesgos
en colecciones patrimoniales

MITIGATING DISASTER

A strategic guide
to risk management
in heritage collections

Compilado por el Centro de Estudios de Archivos Audiovisuales:
Lourdes Blanco, Rosanna Boccagni Cinemateca Nacional, Caracas
Especialista en materiales cinematográficos, Pia Rodríguez, Eliseo
Sierra. Con apoyo del Comité Regional de América Latina y el Caribe
del programa Memoria del Mundo de la UNESCO.

Compiled by the Center for the Study of Audiovisual Archives (CEAA)
Lourdes Blanco, Rosanna Boccagni, Pia Rodríguez, Eliseo Sierra.
With the support of the Latin American and the Caribbean Regional
Memory of the World Committee.

entrar **ESPAÑOL**

enter **ENGLISH**

ÍNDICE

PRÓLOGO.....	3
CRÉDITOS.....	4
INTRODUCCIÓN.....	5
EVALUACIÓN DE RIESGOS.....	8
LOS RIESGOS GEOPOLÍTICOS.....	11
OTRAS AMENAZAS.....	13
ASUMIENDO RIESGOS.....	14
EL PERSONAL DE PLANTA Y SU CONOCIMIENTO.....	16
MAPAS DE UBICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA COLECCIÓN.....	18
MANEJOS DE COLECCIONES AFECTADAS.....	20
EL ÁMBITO EXTERNO A LA INSTITUCIÓN.....	22
RECURSOS, ALIANZAS Y APOYOS EN EL MUNDO REAL.....	24
COSAS POR RECORDAR.....	26
CASOS ESPECIALES.....	28
DILEMAS.....	32
MODELOS Y ORGANIZACIONES.....	34
CONCLUSIÓN.....	37
TABLA DE INFORMACIÓN BÁSICA.....	38
ANEXO 1.....	40
ANEXO 2.....	44
ANEXO 3.....	50
ANEXO 4.....	53
ANEXO 5.....	61
ANEXO 6.....	67

PRÓLOGO

La Herencia Documental del Mundo, refleja la diversidad lingüística y cultural de los pueblos. Es un reflejo del Mundo y su memoria, pero esta memoria es frágil. Cada día piezas irremplazables de la misma desaparecen para siempre.

Para enfrentar este reto, la UNESCO ha creado el Programa Memoria del Mundo (MOW) el cual no solo intenta promover la preservación de las valiosas existencias documentales en todo el mundo, ya sea que estén contenidas en soporte analógico o digital, sino también asegurar su amplia difusión.

Muchas veces la desidia y el descuido ha llevado a la humanidad a una indeseable destrucción o afectación de su memoria documental, a lo cual podrían haberse sumado diversas causas "naturales" tales como: el papel acidificado que se desintegra; el cuero, el pergamino, las películas y cintas magnéticas que son atacados por la luz, el calor, la humedad o el polvo; los fenómenos naturales que con regularidad abaten bibliotecas, archivos, y otros repositorios de información, tales como: inundaciones, incendios, huracanes, tormentas, terremotos, entre otros desastres de los cuales es difícil protegerse si no se han tomado medidas preventivas.

El presente documento, que se ha elaborado por un equipo de destacados especialistas en el marco del Programa "Memoria del Mundo", es esfuerzo por enumerar acciones importantes para preservar las colecciones de los desastres que destruyeron o causaron daño irremediable a las bibliotecas, a los archivos y otros repositorios documentales. Este documento ha sido elaborado para alertar y sensibilizar a la comunidad profesional y a las autoridades competentes sobre la importancia de elaborar un plan institucional, a la medida, para la preservación del patrimonio documental en caso de desastres.

En un mundo en el que parecen incrementarse los riesgos de desastres de todo tipo, se debe valorar y cuidar, muy especialmente, la memoria documental de la humanidad, sin importar que ella esté en letras, imágenes, o en ceros y unos. Ella es el reflejo de la esencia humana. También debe proporcionarse el conocimiento a las actuales y próximas generaciones por ser útil legado de nuestro pasado, materia prima esencial para construir el presente e insumo sustancial para planificar el futuro. Este libro abre un camino hacia ese objetivo.

Isidro Fernández-Aballí
Secretario
Comité Regional para América Latina y el Caribe
del Programa Memoria del Mundo
UNESCO

CRÉDITOS

Autores

Compilado por el Centro de Estudios de Archivos

Audiovisuales:

Lourdes Blanco dearrojo@cantv.net, Rosanna Boccagni
Cinemateca Nacional, Caracas Especialista en materiales cinematográficos
boccagnibr@yahoo.com, Pía Rodríguez sierrod@cantv.net, Eliseo Sierra. Con apoyo
del Comité Regional de América Latina y el Caribe del programa Memoria del
Mundo de la UNESCO.

Edición

Isidro Fernández-Aballí Maspons / i.fernandez-aballi@unesco.org

Corrección de la Versión en Inglés

Samuel DuBois / bernardaysam@yahoo.com

Creatividad y Dirección de Arte

Daniel Albán Palacios / creatividadind@uio.satnet.net

Diseño y Diagramación

Paulina Alomía Vega / paulialomia@yahoo.es

Diseño CD

Jenny De la Rosa / margodelarosa@gmail.com

Coordinación

Nueva Red

<http://www.nuevared.org>
info@nuevared.org

UNESCO - Kingston 2007

Todos los derechos reservados - All rights reserved

Regional Committee for Latin America
and the Caribbean with Lourdes Blanco at their last
meeting in Barbados, October 2006.

Introducción

Se han cumplido más de veinte años desde que un grupo de climatólogos del primer mundo diagnosticara el calentamiento mundial (Kolbert). Ese elevamiento de temperaturas promedio, que hace que los glaciares se estén derritiendo y que los niveles de mar y lagos se estén elevando, ya no es una perspectiva futura sino parte de la realidad actual. El fenómeno del Niño/Niña y sus temperaturas anómalas (CIIFEN: 7.05) mantienen en vilo a la costa del Pacífico. Los huracanes en el eje Atlántico/Caribe son cada vez más numerosos y destructivos, como lo han aprendido dolorosamente las comunidades de esa región. La devastada ciudad de New Orleans y el cúmulo de pérdidas que los archivos y bibliotecas patrimoniales de los Estados de Louisiana y Mississippi aún documentan (www.ala.org), emerge como prueba fehaciente de que el clima, siempre una amenaza de repercusiones imprevisibles, ahora se reitera en clave catastrófica.

En tierra firme los ciclos de sequía/invierno se han alterado tanto que los climas irregulares ahora son comunes. Las tormentas prolongadas provocan destructivos deslizamientos y los servicios de defensa civil, así como los bomberos, operan cada vez más al extremo de sus recursos en situaciones repetitivamente naranja (Informe Kobe). Hasta en un estudio citado por "The Observer" de Londres se alude a la compilación por el Pentágono de un tratado especulativo sobre los cambios climáticos que dibuja un escenario terrible para el futuro (Consalvi, Townsend).

El que no se quiera oír ni aceptar esta mala nueva, no modifica en nada sus repercusiones. La sociedad de la información/conocimiento ha traído hasta nuestras oficinas y hogares la vivencia de los desastres como consecuencia de los cada vez más devastadores ciclones, tormentas eléctricas, sequías e incendios, terremotos y sus secuelas acuosas (los maremotos), agravados o no por ese calentamiento. Según la Secretaría General de la Comunidad Andina, "el costo promedio anual de estos desastres en los últimos 30 años se estima entre US\$ 700 y US\$ 3.300 millones",¹ para la subregión andina.

En medio de estos acechos, a los que nos hemos ido acostumbrando como si fueran extrapolaciones imaginarias de algún enfebrecido cineasta, nos encontramos los custodios de patrimonios documentales de todo tipo para quienes casi es imposible escoger entre salvar el primer mapa de América o el primer sonido grabado; entre la imagen videográfica de una niña que se ahoga como resultado del deslizamiento del Nevado del Ruiz y el negativo original de "Los Olvidados" de Buñuel. De hecho, cuando cualquier conservador pregunta por las prioridades de un custodio en materia de tratamiento o como pauta de microfilmación o digitalización, las respuestas reiteradas soslayan la nuez del asunto y resultan contraproducente: todo es prioritario y por tanto nada lo es. Persiste la libélula vaga de que todo debe ser salvado, que todo es importante y prioritario.

¹ Comunidad Andina, Secretaría General. Estrategia andina para la prevención y atención de desastres. Decimotercera reunión ordinaria del Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores, Quito, 10 de julio de 2004.

Pero este documento no es para entregarnos al pánico o al desaliento que la desesperación a menudo pone en el lugar de la razón. Estas páginas son para adelantarnos a los acontecimientos, para tomar provecho en nuestras rutinas para pensar el desastre, para diseñar y sistematizar la acción que, en forma conjunta, la comunidad custodia de patrimonio debe asumir a fin de poner a resguardo fragmentos de tiempos, pensamientos y tecnologías pasadas que no hacen sino reflejar nuestra otra humanidad, la que nos precedió. No hay nada más importante que la vida humana pero la humanidad es inconcebible sin esos antecedentes, como son los patrimonios documentales de todo tipo, que la tornan más humana y mejor informada.

Un plan para mitigar posibles emergencias, micros o macros, no es solo el resultado de la buena voluntad, ni de una persona o grupo aislado, y menos aún de la improvisación. Un plan es una coreografía muy bien orquestada, fundamentada en la planificación, el levantamiento de información objetiva, con mirada analítica, que procure identificar cuáles son los riesgos visibles y previsibles, ocultos y latentes, que ponen en peligro parte o la totalidad de nuestros acervos documentales, sean ellos tradicionales, audiovisuales o digitales. Y ello involucra a la totalidad de la organización.

Toda institución, por pequeña y provincial que sea, si ha invertido tiempo y dinero en la adquisición y control catalográfico de su colección y si tiene un mandato para resguardar una colección de importancia nacional, regional, provincial o hasta personal, debe elaborar un plan de mitigación de desastres que le sea propio y que, además, sea un plan vivo, con la misma jerarquía de su misión y razón de ser (Matthews, Varlamoff '04). Quiere decirse con ello que el plan es el esquema o guía, pero su realización implica la capacitación de la gente, de la gente con experiencia y de los novatos recién llegados, pues el plan debe ser letra viva, es decir, acciones que se retienen en la mente para saber exactamente cómo ejecutarlas. Como bien ha sido puntualizado (Dorge y Jones), una emergencia afecta a todo el mundo en una institución y por ello todos deben saber como manejarse y como manejarla.

Un plan requiere de tres etapas: la preparación física y mental reflejada y recogida en un documento; la puntual y oportuna reacción reforzada por ejercicios estipulados en el plan y puestos a prueba en simulacros (Cruzat); y un acertado proceso para recuperar y habilitar las colecciones afectadas por los siniestros, realizado por un personal adiestrado para ello, según lo que ha sido comprobado en circunstancias reales. Estas tres etapas (que en forma resumida se denominan comúnmente Prevención, Reacción, Recuperación) tienen que verse pormenorizadas en "el plan propio", que puede ser resumido o dilatado, pero que no es sino el punto de partida para la creación en las instituciones de una cultura de manejo y resolución de riesgos y del manejo y asunción del desastre cuando ya se ha producido. Ese plan será un documento indispensable cuando la crisis hace que la memoria falle, cuando no hay tiempo para ensayar y discutir qué salvar o cuál es el mejor método de asumir un rescate.

La cultura de la prevención es tan importante en una institución bibliotecaria o archivística como la cultura del servicio al usuario. Es la conciencia misma sin la cual muchas pequeñas desatenciones y descuidos se erigen en siniestros. Por ello, el plan no sólo hay que estructurarlo sino redactarlo y actuarlo; no puede ser una obligación que se engaveta sino un instrumento de capacitación para toda la institución: una rutina trimestral establecida que permita que si el desastre se produce, sea inesperado o cíclico, sepamos exactamente lo que debe hacerse y a qué atenerse. Y, como todo proceso que se documenta, hay que evaluarlo periódicamente, incluso, afortunada o infortunadamente, tras un suceso nefasto: un plan se retroalimenta y modifica luego de cada nueva experiencia o conocimiento.

Es importante recordar que esta guía estratégica para hacer un plan para el resguardo de colecciones patrimoniales debe verse complementada por el plan de seguridad general de la institución. Debe empalmar con las advertencias que los cuerpos de defensa civil y bomberos activan, que son divulgados por los medios de comunicación y también cada vez más por Internet, para orientar a la ciudadanía en situaciones que comprometen la seguridad de las personas y sus bienes.

De hecho, uno de los primeros objetivos de un plan para mitigar emergencias y desastres en colecciones patrimoniales, antes de que se conviertan en pérdidas irrecuperables, debe ser la revisión de los planes generales de seguridad estipulados por la institución de común acuerdo y con la asesoría del cuerpo de bomberos y otros especialistas en siniestros. No está de más insistir en que con esta guía estratégica lo que estamos propiciando es la redacción de un plan orientado exclusivamente al salvamento de colecciones y no de personas, por cuya seguridad debe velar el nivel institucional correspondiente y que es una finalidad en sí misma. El manual que toda institución debe redactar tiene que tomar en cuenta esa diferencia y deslindar claramente lo que es el riesgo a la vida humana del riesgo para las colecciones.

El equipo redactor de esta guía agradece la colaboración de los colegas latinoamericanos que, robando el tiempo a su tiempo, accedieron a revisar la bibliografía compilada para introducir nuevas referencias, muchas en español. Queda empeñada nuestra gratitud con todos ellos y en especial con Luis Guillermo Núñez Soto, Perú; Graciela Dacosta, Uruguay; Marcela Inch, Bolivia; Margaret Rouse-Jones y Shamin Renwick, Trinidad y Tobago; María Clemencia García, Colombia; María Elena Porras, Ecuador; Virginia Chacón Arias, Costa Rica; y Marielo Chirino Ramos, Nicaragua.

CEAA

1.1. Riesgos geoclimáticos: Dependiendo de la latitud en que nos encontremos, y su caracterización geoclimática, el primer pensamiento de un custodio para su colección, sea ésta de carácter e importancia nacional o provincial, o inclusive particular, tiene que ser su clima y la edificación construida para resguardar el patrimonio en ese clima. Esto significa que tenemos que mirar lo que ha pasado en los últimos años con los cambios climáticos en el sitio donde está ubicada la colección y si esos cambios han afectado la capacidad de la edificación de seguir comportándose como recinto y ambiente protector.

1.2. Climas alterados: Los riesgos climáticos o hidrometeorológicos tienen que ver con las temporadas de tormentas y huracanes, ciclos inestables de lluvia y sequías, y otro tipo de alteraciones en el nivel de los mares y ríos atribuibles directamente al calentamiento global o a las alteraciones en las cuencas hidrográficas por la tala de los bosques o la explotación mineral.

1.3. Zonas vulnerables: No queda fuera de este esquema la conciencia sobre zonas particularmente vulnerables debido a actividad volcánica y a terremotos que si bien no se anuncian con la antelación de algunos eventos climáticos, también son objeto de monitoreo científico y disponen a través de los centros especializados, como México, Colombia, Costa Rica, Panamá y Chile, de una suerte de cartelera de alertas según los grados de riesgo previsible. En un informe del Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores, se destaca que la "subregión es extremadamente propensa a terremotos, deslizamientos, tsunamis y erupciones volcánicas debido a que su territorio se asienta sobre tres placas tectónicas activas (Nazca, Suramericana y Caribe), y está ubicada dentro del 'Cinturón de Fuego' del Pacífico, donde tiene lugar el 80% de la actividad sísmica y volcánica de la tierra y donde ocurre un proceso de conformación del relieve que entraña fallas y fracturas geológicas activas².

1.4. Construcciones: Para empezar tenemos que mirar críticamente la construcción, su sitio de ubicación y los colapsos materiales acumulados debido a su antigüedad, a las carencias iniciales o agravadas de su construcción, a las negligencias en su mantenimiento a través de los años e incluso a los cambios de uso que ha experimentado por razones de índole organizacional o de estrategia institucional o gerencial (Cullhed). Los cambios geoclimáticos contribuyen al aceleramiento en el deterioro de las construcciones puesto que los períodos alterados hacen que los materiales experimenten fallas antes de lo previsto.

² Idem

1.5. Criterios: Como quiera que la mayoría de custodios y conservadores no disponen de criterios para determinar si su edificio es adecuado o no para enfrentarse a cualquier tipo de siniestro, toda institución debe crear un equipo integrado por individuos que mejor conozcan las colecciones, su ubicación, su control catalográfico, su fragilidad e incorporar aquellos capaces de evaluar, en particular, la vulnerabilidad del sitio dentro de la construcción donde se encuentra. Varios guías y manuales (Dorge y Jones, National Screen and Sound Archives, Ogden) reúnen conjuntos de preguntas y listados que sirven de catalizadores para las discusiones en el seno del equipo/comité/brigada y los nuevos principios de IFLA (Adcock) deslindan minuciosamente, en la sección dedicada a desastres, las interrogantes pertinentes. (Ver el **Anexo 1** y también: "IFLA Disaster Preparedness and Planning. A Brief Manual", en tres idiomas³).

1.6. Objetivos: Todo plan está orientado a cumplir con tres objetivos: detectar, advertir, suprimir. Constituir un equipo responsable para la formulación de ese plan de mitigación de desastres es una tarea precisa y un objetivo concreto para ser incorporado en cualquier gestión de biblioteca o archivo, tradicional o de medios audiovisuales, de carácter público o privado. No hacerlo puede constituir un descuido que se pagaría en términos de pérdida de patrimonios sin mencionar lo que ello significaría profesionalmente. La ausencia de un plan para mitigar desastres puede traducirse en un incremento de los riesgos. Por ello las compañías de seguro lo exigen como condición para sus pólizas, especialmente si se trata de archivos digitales, de la misma manera que suelen solicitar un examen físico del asegurado para pólizas individuales o colectivas (Forde). En el mejor de los casos, el plan urdido puede revelar el nivel de calidad que reúne la institución como custodio de patrimonio, y, en el otro extremo, definirá aquellas debilidades que deben encararse y resolverse.

1.7. Línea de mando: Muchos autores (Bohem, Dorge y Jones) insisten en señalar que un plan de manejo de emergencia debe involucrar al director institucional, quien lo definirá como política y dispondrá de los recursos presupuestarios correspondientes. Junto con la designación de un gerente responsable del plan de emergencia, se sugieren dos equipos - el de prevención y el de respuesta- pero hay circunstancias en que la evaluación misma requiere de un tercer equipo. Dependiendo del tamaño de la institución y de la extensión y variedad de sus fondos, por cada tipo de colección habría un capitán de equipo que reportaría directamente al gerente general de la emergencia.

1.8. Comité / brigada: La composición del equipo/comité o brigada puede ser responsabilidad del servicio de preservación institucional, si existiera, pero debe contar con un coordinador de jerarquía con acceso al gerente del plan o al director institucional. En otra vertiente, la creación de comités para manejar los riesgos sirve para consolidar el espíritu de equipo institucional, pone a custodios y técnicos en conservación en contacto con gente de seguridad, mantenimiento y reparación que pueden ser socios en tareas de prevención y salvamento (Dorge y Jones).

³ www.ifla.org/VI/4/news/ipi6-en.pdf

1.9. Ganas y talento: En la constitución de los comités es importante considerar las circunstancias personales de cada miembro, su resistencia física o su compromiso familiar. Es decir que mujeres embarazadas difícilmente podrían integrar un equipo de recuperación. Hay que pensar en individuos que no sólo tengan destreza manual sino fuerza física. Y, en todo caso, hay que entrenar para reaccionar y rescatar. Los comités deben contar con muchas opciones pues en un siniestro, la angustia de algún integrante, generada por las circunstancias que afecten o no a los bienes de su propia familia (Cassell), pudiera colocarlo fuera de operatividad. También influye el compromiso e identificación de cada miembro con la institución y las colecciones que en ella se preservan. No es inusual que los entrenamientos sirvan para descubrir que hay personas especialmente dotadas para responder a emergencias y que ese talento sirve al individuo para reubicarse dentro de la organización o asumir un nivel de liderazgo.

1.10. Apoyos: No es frecuente encontrar ingenieros o químicos dentro de la plantilla de una biblioteca, archivo tradicional o audiovisual. Por ello algunos de nuestros mejores aliados serán los profesionales de estas especialidades que podamos interesar para formar parte del equipo que va a practicar una evaluación y que pudieran ser generadores en esto de construir la mentalidad de las alertas. Si no contamos con apoyo de arquitectos e ingenieros activos en la conservación de edificaciones históricas (que suelen encontrarse asociados a los organismos especializados en patrimonio arquitectónico), tenemos que buscarlos entre las organizaciones gremiales, en las universidades o en círculos de amigos institucionales. Los consejos que pueden proporcionar estarán libres de prejuicios, serán actualizados en atención a la industria del riesgo que es una sub-especialidad en los centros densamente poblados y también entre las organizaciones ecologistas.

1.11. Muchas manos. El uso de voluntarios es igualmente una alternativa que debe sopesarse junto con sus desventajas pues, si bien significa un aporte cuando se requieren muchas manos, la impericia y el descontrol de personal no calificado, pueden revertir los objetivos de salvamento. Si una institución asume la responsabilidad de utilizar voluntarios en un siniestro, debe anticipar su capacitación mínima.

2.1. Otros climas: Los disturbios civiles, los climas políticos enrarecidos, la radicalización de luchas sociales, la fricción y beligerancia entre países, todo constituye, hoy día, razón plausible para generar incidentes y destrucciones. Estar atentos como custodios a esos movimientos es una parte crítica de cualquier gestión y debe ser objeto de evaluación en el plan de manera de orientar acciones anticipatorias y discretas. Varios autores (Van der Hoven, Arnoult, Báez) especifican cómo el pillaje y el saqueo premeditado con frecuencia se mezclan y mimetizan en las secuelas de un desastre natural o causado por el hombre, con la guerra en Irak como terrible ejemplo.

2.2. Disturbios: La sociedad de la información también nos conduce a situaciones donde prevalecen ciertas actividades públicas, no siempre controlables, que la lucha por reivindicaciones de diversos grupos organizados política y gremialmente, pone en marcha. Los ejemplos, para solo aludir a la región Latinoamericana, se han incrementado. Aunque se advierte que la información con respecto a siniestros destructores de patrimonios en la región, atribuibles o no a disturbios geopolíticos, está mal documentada, quizás por temor a cargos de negligencia o por quererse obnubilar y convocar al olvido. Queda la prensa como testimonio de la quema de libros y archivos y la destrucción de bibliotecas por conflictos que apenas empezamos a documentar (**Anexo 6**).

2.3. Economía informal: Las instituciones patrimoniales ubicadas en lugares céntricos de ciudades que se ven agobiadas por la economía informal, experimentan riesgos tanto para las colecciones resguardadas como para el personal que allí labora. Casos ya superados de tales incidentes se dieron en torno a bibliotecas y archivos en Lima, Perú y en La Paz, Bolivia. Las amplias aceras de la tradicional avenida Universidad, en el centro de Caracas - vecina a la calle donde está la sede del Archivo del Libertador Simón Bolívar (Memoria del Mundo)-, se han llenado de puestos de economía informal y, en el mes de diciembre, proliferan las ventas de fuegos artificiales. La Academia Nacional de la Historia de Venezuela ha alertado sobre esta amenaza pues teme que en temporadas festivas se produzcan estallidos (como sucedió en Lima) que hagan daño al edificio (Linares)⁴. El desalojo de la economía informal en áreas contiguas a colecciones históricas presupone una acción vinculada con las autoridades municipales, patrimoniales, con el cuerpo de bomberos y con los mismos comerciantes.

2.4. Terrorismo: El terrorismo es una violencia extrema perpetrada por individuos y organizaciones que sólo puede ser anticipada (o neutralizada) en una colección

⁴ Linares, Albinson. Peligra el archivo del Libertador. En: El Nacional (Caracas), Cultura y espectáculos, B10, 22-11-2005.

mediante rutinas de seguridad inviolables. Es materia cuyo diseño y ejecución atañe puntualmente a los más altos niveles institucionales pero en cuya ejecución deben colaborar y participar todas las instancias. Hay países (Colombia) cuya larga experiencia en el manejo de situaciones extremas ha hecho que las instituciones patrimoniales dispongan de dispositivos de control en todas las entradas/salidas en donde, como en los aeropuertos, hay detectores de metales y revisión exhaustiva de paquetes y bultos.

3.1. Incidencias: Los desastres por impericia, negligencia y descuido; la ausencia de rutinas de revisión, mantenimiento y seguridad; vacíos en la línea de supervisión y de responsabilidades cuando hay cambios en el personal directivo; incidentes inesperados derivados de la proximidad de una oficina o dependencia no comprometida con funciones patrimoniales, son todos temas por considerar y evaluar dentro del plan que se redacte.

3.2. El día y la noche: En el plano práctico, hay que pensar que los desastres naturales o siniestros causados por el hombre se pueden producir en horas hábiles, pero es más frecuente en horas de cierre. Las reacciones suelen ser distintas. Un incidente eléctrico que genere un cortocircuito, puede salirse de las manos si el que figura como testigo o actor no actúa adecuadamente para suprimirlo. Si ese mismo incidente se produce sin testigos y en la vecindad de materiales combustibles que pueden alimentar la ignición inicial, el incidente se torna en siniestro. Si, además, la institución no cuenta con detectores de humo o de calor, conectados a dispositivos de alarmas que puedan alertar durante las 24 horas al cuerpo de seguridad y a los bomberos, las probabilidades de un desastre se incrementan.

3.3. Institución albergue: No es inconcebible que algunas edificaciones culturales, como sucedió con el tsunami (Stanley-Price), resulten las construcciones más seguras para albergar a los afectados si se llega a producir una catástrofe con repercusiones importantes en los integrantes de una comunidad. En tales casos, las autoridades responsables del edificio deberán anticiparse a lo que ello pueda significar en términos de protección a la colección pues, como ya se dijo, los desastres a escala catastrófica tienden a propiciar criminalidad, vandalismo y saqueos.

3.4. Prevenir antes que rescatar. Frente a las restricciones presupuestarias crónicas, las bibliotecas y archivos de la región deben centrar sus esfuerzos en la prevención: implementar acciones a su alcance para garantizar un resguardo de la información que custodian. Si se logra que las actividades enunciadas en el plan formen parte de la rutina, se cumple un paso crucial en la preservación de las colecciones en caso de desastres naturales. Por lo tanto es tarea ineludible pensar con detenimiento en el plan de prevención antes que en el de rescate. Siempre resultará más económico y funcional resguardar que rescatar o restaurar. (Van Bogart).



4.1. Responsabilidad interna: En los manuales que sobre preservación de colecciones de bibliotecas y archivos existen en español (Adcock, Apoyo, Dorge y Jones, Cunha, Buchanan '95, Ogden, Solinet), hay orientaciones puntuales para asumir la revisión de riesgos en una institución. Entre las pautas reiteradas (aunque no acatadas) están las que comentan la ubicación de colecciones en un edificio, aludiendo al incremento de riesgos para aquellas colocadas en sótanos y pisos del ático. Esto es así porque los niveles sótano y ático son más vulnerables: el primero porque es receptor del desbordamiento acuoso de cualquier origen y es casi imposible de hacer estanco; el segundo, por la amenaza que significa la fuerza del viento compañero de tormentas y huracanes, o por filtraciones de techo, siempre más probables que las de entrepisos.

4.2. Agua y fuego: Los riesgos más comunes y reiterados tienen que ver con el agua y el fuego. Aunque el más temible es el fuego, pues representa el riesgo de pérdida total. El agua que apaga incendios encarna inmediatas y destructivas secuelas: ataque masivo de hongos, distorsión de soportes, papeles recubiertos que se consolidan irreversiblemente. Los dictámenes de los cuerpos de bomberos y las normas universales en relación con la inspección y aprobación de uso de espacios destinados al público, su desalojo en caso de emergencias, y el respeto a las normas para tenencia de materiales combustibles o la erradicación de instalaciones eléctricas defectuosas, son claves en la reducción de riesgos (Shepilova). El funcionamiento de detectores de calor y humo y sistemas de rociado automático de lluvia fina es indispensable en colecciones extensas pero su operatividad y mantenimiento no pueden ser desatendidos.

4.3. Los contactos: Si la brigada, comité de emergencias o gerente de seguridad no ha hecho contacto con el cuerpo de bomberos y las oficinas de defensa civil del lugar en donde se halla la colección patrimonial, una carta o invitación en el contexto de un taller o seminario, o visita de inspección pertinente al tema de los riesgos, será una buena oportunidad para que éstos conozcan la institución, su misión, personal, colección e instalaciones, y para vincular a la institución con una conciencia actualizada sobre los riesgos de incendio, deslaves, exceso de pluviosidad y otros eventos naturales o ecológicos de envergadura que afectan a la comunidad.

4.4. Los conservadores: La responsabilidad de analizar la vulnerabilidad de las colecciones ante cada una de las amenazas identificadas requiere de la participación activa de todo el equipo, donde custodios y conservadores adquieren un rol central. Si la institución no cuenta con un conservador, debe localizar cuanto antes a aquella organización, pública o privada, capacitada para dar apoyo

especializado. Así, las revisiones se harán entre el personal de planta y los especialistas.

4. 5. Preservación versus restauración: Más crucial que las horas invertidas en la restauración de documentos, es la determinación por identificar vulnerabilidades y erradicar condiciones que suelen constituirse en riesgo mayor, como son los malos hábitos del personal, el descontrol ambiental, estanterías inadecuadas, ausencia de envases protectores o el incumplimiento en las normas de seguridad. En zonas húmedas y calientes “el riesgo de pérdidas en la colección debido a la infestación biológica es mayor que los riesgos derivados del envejecimiento químico y daño mecánico”⁵.

4.6. Vulnerabilidad de materiales y tecnologías: A los riesgos derivados de instalaciones defectuosas hay que agregar aquellos que son específicos de las tecnologías mismas de los archivos especiales, como son los audiovisuales y los resultantes de la actividad digital. En la región latinoamericana, debido a la naturaleza limitada de la industria, con algunas excepciones (Brasil), las colecciones audiovisuales se encuentran asociadas a bibliotecas y archivos tradicionales, con el agravante de que éstas, además de ser tanto o más vulnerables a riesgos comunes (exceso de humedad relativa, altas temperaturas, catalogación insuficiente), están fabricadas con materiales que se autodegradan. Ejemplos clásicos: material cinematográfico en soportes de acetato avinagrado (el desastre silencioso), las cintas magnéticas o discos de pasta, y las tecnologías del ámbito digital donde a todas las demás vulnerabilidades, especialmente la concerniente a la alta humedad relativa, se le incorpora el de la inaccesibilidad por programas y plataformas desactualizadas o incompatibles.

⁵ Maekawa, Shin and Franciza Toledo. Sustainable Climate Control for Historic Buildings in Hot and Humid Regions. En: The 18th Conference on Passive and Low Energy Architecture, Florianópolis, Brazil, 7-9 November 2001

5.1. La capacitación, talleres y ejercicios: Aunque la institución no disponga de un plan de manejo de emergencias, los talleres para ampliar y actualizar los conocimientos del personal - sea referencista, especialista, técnico de preservación o auxiliar- son una manera de garantizar que la cultura de la prevención sea coherentemente difundida.

5.2. Campañas: Algunas instituciones han lanzado campañas de concienciación en donde el desastre y su mitigación (Porrás y otros) sirven para compilar y divulgar diagnósticos y la estadística derivada de ellos fundamenta la configuración de grupos de presión para crear políticas de resguardo a los patrimonios documentales, para fijar objetivos y concretar planes en cuya instrumentación participan sectores y colecciones que de lo contrario no lograrían, por la vía aislada, corregir aquellas insuficiencias en las instalaciones que ponen en riesgo los acervos.

5.3. Indagación: En una encuesta a bibliotecas nacionales hecha por el IFLA-PAC a nivel mundial, se revela, entre las muchas respuestas, la ausencia de planes para mitigar desastres debido a falta de recursos humanos. Cuando había planes en las instituciones latinoamericanas, no estaban actualizados y por lo general estaban orientados más a la protección de personas y de edificios que a la especificidad de las colecciones.

5.4. Cuántos son y dónde están: Los simulacros y talleres prácticos son la mejor manera de evaluar la capacidad con la que se cuenta y cómo deben desplegarse las personas de un equipo durante las acciones de rescate. Institucionalmente, no es infrecuente constatar que el personal ha cambiado de ubicación: por ejemplo alguna persona de referencia general pasa a ocupar un cargo en la colección audiovisual o al revés. De allí que sean tan importantes los talleres de refrescamiento trimestrales para que se vinculen los nuevos actores con las funciones, rutinas y riesgos de las colecciones que custodian.

5.5. Entrenamiento en reacción y recuperación: El contexto de un taller práctico es uno de los mejores ambientes donde entrenar al personal con respecto a manejo de escenarios derivados de un siniestro por incendio o por agua. Ha sido extensamente documentado (Buchanan, Ogden, Nara, Kaplan y Ludwig) las formas comprobadas de asumir el rescate de colecciones mojadas. Pero hasta tanto el personal de planta no haya podido aprender a manejar un libro húmedo y comprender como aflora el hongo en 72 horas cuando no hay control de la humedad relativa en el ambiente, o como es el proceso de congelación y secado por liofilización, la lección no será asimilada.

5.6. Carteles de alerta: Hay que influir en el personal de planta para que asuma, concientemente, la responsabilidad implícita en trabajar para una institución responsable de patrimonios documentales. La forma más inmediata, después de un

período de entrenamiento, es la señalización en pasillos, como se acostumbra hacer para las rutas de evacuación o con equipos para combatir incendios. Pero ello debe estar acompañado, de igual forma, con carteles recordatorios, en depósitos y áreas administrativas, que le advierta al personal secretarial u obrero, que pudiera estar desinformado, cómo comportarse, qué reglas son inviolables y cuál debe ser su actitud si observa una situación irregular que pudiera conducir a un riesgo o siniestro. El grado de especificidad de tales notificaciones será uno de los puntos resultantes de la evaluación de riesgos que se practique a la colección y a sus circunstancias específicas. (Dorge y Jones).

5.7. Otras ventajas: Los talleres y seminarios ofrecen otras ventajas: la oportunidad para definir los comités, sus integrantes y responsabilidades; la ocasión para abordar los temas y problemas que cada participante estima importante; y las dudas que afloran en las discusiones. Todo ello permite sopesar el grado de compromiso institucional de los participantes y su capacidad para asumir responsabilidades de prevención, reacción o recuperación.

5.8. Vidas y bienes: Si la institución y la comunidad están amenazadas por un desastre natural o son víctimas de un suceso imprevisible a escala mayor, es probable que las personas se ocupen más bien de sus bienes y de los miembros de su familia. Es natural. Un plan de salvamento de documentos tiene que acoplarse al plan de seguridad institucional pues lo primero son las personas. Por lo mismo, la institución debe celebrar, periódicamente, talleres para el personal que permita actualizarlo con respecto a la estructura y operaciones del plan de seguridad organizacional.

5.9. Tablas de apoyo: En el **Anexo 1** se encuentran una serie de temas, tratados como tablas de apoyo, que pueden servir de punto de partida para la discusión en torno a la evaluación de riesgos y su mitigación ya que cada institución/colección posee características particulares que deben ser cotejadas y comparadas, en forma tal, que, lo que se incorpore al cartel de alerta, refleje aquello que la institución busca concienciar en su plantilla. Será muy distinta la pauta para el personal de un Archivo como el Nacional de Colombia, ubicado al pie de una colina, desde cuya cima se lanzó un cohete explosivo (que felizmente no afectó la edificación), de la de aquellos profesionales o auxiliares de bibliotecas y archivos sometidos al polvillo de un volcán o a la inclemencia reiterada de la temporada de huracanes o de los terremotos y deslaves.

5.10. Bibliografía: Los talleres y el comité podrán hacer uso de la amplia bibliografía (**Anexos 4 y 5**) existente sobre el tema, con sus diversos grados de especificidad. La consecución de la literatura requerida para hacer un plan no va a significar una erogación imprevista ya que existe gran cantidad de documentos PDF que pueden ser "cosechados" en la red. El texto completo de muchos de esos títulos ha sido reunido en el disco compacto que acompaña esta guía.

5.11. Borrador: Un resultado concreto de un taller bien podría ser el borrador de un plan, si éste no existiera, o su actualización y renovación, en el contexto de lo que una institución vive, con los agravantes que suelen dispararse al reubicar colecciones dentro del mismo edificio o al ocupar nuevos espacios o al compartir estos espacios con otros organismos y servicios.

6.1. Mapas y códigos: En un plan de manejo de desastres, los mapas de ubicación de colecciones y una codificación que identifique prioridades de salvamento y rescate, forman parte de la conciencia profunda del proceso de evaluación.

6.2. Valorización de la colección: Establecer valores no sólo en cuanto a costo de reposición, cuando ello es factible, sino en cuanto a valor de uso referencial, deviene en mejores controles sobre el patrimonio. La riqueza de bibliotecas en algunas partes del mundo ha llevado a sus autoridades a establecer varios tipos de medidas, incluyendo la figura del llamado "autoseguro", que garantice que de producirse una pérdida debido a siniestros, habrá un fondo para reponer los objetos destruidos. El ejercicio que conduce al establecimiento de valores de mercado para las diversas colecciones forma parte de las rutinas por estipularse en el plan, aún cuando no se disponga del fondo aludido.

6.3. Prioridades objetivas: Abordar el tema de la valoración objetiva posa algunas interrogantes. ¿Cuáles son los títulos absolutamente irremplazables, que ni siquiera se consiguen en el mercado suponiendo que hubiera todo el dinero del mundo para comprarlos? Con el acceso a los catálogos de otras instituciones por la red del Internet, se ha hecho más factible hacer un juicio sobre la singularidad o unicidad de los fondos que se resguardan. El intenso mercado de libros, manuscritos y obras audiovisuales proporcionan algunos de los parámetros que hacen falta.

6.4. Las bases de datos: La inversión que las colecciones patrimoniales hacen en su catalogación, trabajo de años reflejados en bases de datos, fichas, inventarios y otro tipo de controles, son una parte de la colección y así deben manejarse. ¿Cuáles son los registros y catálogos sin los cuales la institución no puede impartir ni retomar su servicio al usuario? Las bases de datos, centrales o especializadas, y los registros administrativos que permiten el funcionamiento institucional pueden constituirse también en prioridad de salvamento, cuando no existieran copias de esos controles fuera de la sede afectada.

6.5. Duplicados y ubicuidad: No está demás insistir en que la catalogación exhaustiva de colecciones consideradas irremplazables, la creación de duplicados, en cualquier formato, y el resguardo de los controles bibliográficos en sitios alternos a la sede principal, ha sido considerado como instrumento invaluable para la protección de los objetos en caso de siniestro y son indispensables en caso de hurto. De hecho, varios autores estiman que la supervivencia de una obra depende de su ubicuidad (Cox-Molinari, Varlamoff '04). La lista de prioridades de salvamento y los mapas de ubicación de colecciones consideradas únicas son instrumentos

indispensables de la gestión de siniestros y deben estar en manos de las autoridades institucionales del cuerpo de bomberos y del equipo que asumirá el rescate.

6.6. Evaluación razonada: Definir grados de prioridad de salvamento significa que las colecciones así calificadas - según Varlamoff suele ser un volumen entre el 2% y 7%- serán las primeras en recibir atención, en caso de que hubiesen quedado afectadas por el siniestro. La evaluación razonada de esas prioridades es también concomitante al saneamiento de los depósitos que no cumplen su función como recinto protector. El establecimiento de prioridades (primera, segunda, etc.) suele ser la oportunidad para que los custodios de mayor jerarquía acuerden determinar niveles de singularidad e importancia en el conjunto de objetos que constituyen la colección. Propiciar ese intercambio, si ya no estuviera bien definido de acuerdo con la misión institucional, es una tarea en sí misma. Una manera de establecer singularidades para colecciones complejas y de niveles variados de uso, es mediante la aplicación de los criterios enunciados en el documento de la UNESCO, "Memoria del Mundo: Directrices para la salvaguarda del patrimonio documental"(Ray Edmondson).

6.7. Formularios: La California Preservation Clearinghouse, entre otros, aconseja elaborar formularios (<http://cpc.stanford.edu/disasters>) donde se asiente el rango de prioridad, la cota, ubicación, número aproximado de volúmenes, observaciones pertinentes (características puntuales, como pudiera ser el papel recubierto, placas de colodión/vidrio, cintas magnéticas o películas) y el número de ejemplares comprendidos en el fondo.

6.8. Valor de obras audiovisuales: Clarke y Frey deslindan varios tipos de valor en documentos fotográficos, extrapolable a materiales audiovisuales: valor testimonial, cuando la imagen sirve de evidencia histórica o legal; valor de objeto, cuando encarna una técnica de su tiempo; valor asociativo, cuando el objeto se corresponde con una figura prominente, un lugar o acontecimiento; valor de información, referido al contenido de la imagen; y su valor en el mercado.

6.9. Identificación: Marcar los ejemplares prioritarios de una colección con alguna señal visible, como banda, punto de color o material fluorescente, es reiteradamente considerado por custodios como un aviso (al amigo de lo ajeno) del valor especial de un documento. Como quiera que esta valoración sea, debe quedar asentada - más allá del catálogo al cual no se tendría acceso en medio de la emergencia, o de la memoria del custodio quien pudiera no estar presente -, hará falta compilar una lista impresa que especifique la ubicación de los documentos que deben buscarse con prioridad. Esa lista debe estar en mano de todos los miembros del comité, del personal de las brigadas de rescate, y del personal de apoyo de otras instituciones de la mayor confianza.

7.1. Secado al aire: En un siniestro donde la cantidad de documentos afectados por humedad sea manejable, el secamiento al aire es apropiado. Ello comprende la creación de un ambiente de humedad relativa baja, donde el aire circule adecuadamente para evitar estancamientos que generen actividad micótica. Se trata de una alternativa aparentemente simple que, sin embargo, presupone la existencia de dos condiciones: corriente eléctrica para poner a funcionar equipos deshumidificadores y ventiladores y capacidad de esa corriente para soportar la carga adicional. Suponiendo que se cuenta con dichos equipos, la adecuación debe resolverse con el apoyo de un ingeniero de planta o con la oficina de mantenimiento de la instalación eléctrica, preferiblemente antes de la emergencia.

7.2. Técnicas y recursos materiales: La literatura sobre siniestros reitera (Buchanan, Walsh, Kaplan y Ludwig) que frente a un desastre mayor por agua, es mediante el congelamiento de las colecciones, antes de transcurridas las primeras 48 horas, que se gana el tiempo requerido para suspender y aplazar el brote de hongos que, de no controlarse inmediatamente el ambiente, sobreviene a las 72 horas o en menos tiempo. En soportes celulósicos mixtos y en materiales fotográficos y cinematográficos, que son especialmente inestables en entornos húmedos, se maneja un agravante colateral pues como son sustancias orgánicas constituidas de varias capas, los diferentes "coeficientes de expansión de cada capa" pueden llevar a la separación entre ellas, e incluso al desprendimiento de la emulsión por variaciones de temperatura (Bereijo y Fuentes). En tales casos, se debe procurar la asistencia inmediata de un conservador entrenado para proceder al secado al aire sobre todo de fotografías antiguas, películas, negativos y diapositivas.

7.3. Métodos de secado: El congelamiento suspende la actividad micótica y las distorsiones producidas por la expansión de los soportes, a consecuencia del agua y otros efectos en materiales específicos, como la disolución y migración de tintas en algunos manuscritos. También se gana tiempo para asumir el secamiento de los objetos mojados de acuerdo con los recursos existentes. Así, se puede poner en práctica algunos de los métodos de secamiento conocidos: secado al aire, secado en un ambiente deshumidificado, secado por congelación-al-vacío (liofilización). Pero el secamiento por congelación-al-vacío, con lo que se produce la evaporación del hielo sin pasar por estado líquido (conocido como sublimación), es también el más costoso.

7.4. No todo se puede congelar: Debe advertirse que hay algunas colecciones que no conviene congelar ya que ello contribuiría a su destrucción. Esa tipología incluye, según el California Preservation Clearinghouse⁶ y otros (Walsh, Ogden), microformas, negativos de vidrio y soportes magnéticos (reel abierto, disquetes, videos y cintas sonoras en casetes). Otras diferencias de criterio con respecto al ciclo de congelamiento-secamiento, incluyen revistas y libros que contienen papeles brillantes, los llamados papeles recubiertos, y los documentos con tintas solubles en agua. Hay criterios que aconsejan (Tremain) no someter al secamiento térmico al vacío a papeles recubiertos. Conocer y diferenciar con anticipación entre estas dos técnicas de secamiento-al-vacío (térmico o por liofilización) y su efecto sobre las obras afectadas, mucho ayudará a que los papeles recubiertos, cada vez más populares, no sean descuidados o sometidos a un tratamiento inconveniente.

⁶ <http://cpc.stanford.edu/disasters>



8.1. Servicios públicos: La relación con los organismos públicos responsables del mantenimiento de servicios de desagües, quebradas, desbordamiento de ríos, árboles y zonas boscosas, así como los vínculos con las oficinas de defensa civil, bomberos, centros de toxicología, autoridades de servicios eléctricos, gas y agua, gobierno o policía municipal y gendarmería local, deben servir al plan de manejo de siniestros para contextualizarlo. La gravedad de un suceso externo a la colección sólo podrá calibrarse con información anticipada responsable. En zonas propensas a terremotos que estén densamente pobladas, los riesgos por averías de tuberías de agua y de gas exigen atención especializada de los cuerpos de defensa civil **(Anexo 2)**.

8.2. Apoyo interinstitucional: Una manera de ampliar la base de individuos y recursos materiales que puedan movilizarse en ocasión de un siniestro patrimonial, en una región como la de América Latina y el Caribe, cuyo nivel de competencia en conservación se ha incrementado, es construyendo redes interinstitucionales dentro de cada país y entre países. La elaboración de un directorio que a la hora de las emergencias permita ubicar fácilmente al especialista capaz de desplazarse para apoyar en la recuperación de obras siniestradas, y los equipos y servicios que otras instituciones puedan prestar, es una tarea que apenas comienza.

8.3. Los recursos materiales: Conocer fabricantes, recursos materiales y técnicos para canalizar las necesidades que un siniestro genera, es una de las responsabilidades mayores en la construcción de un plan para abordar el manejo de los riesgos. En nuestra región, son pocas las instituciones que han hecho enlaces con aquellas empresas aptas para suministrar servicios, equipos o espacios de congelamiento, o el servicio de secado por liofilización, tan recomendado en la fase de recuperación de obras afectadas en un siniestro acuoso. Una tarea pendiente en América Latina y el Caribe es la compilación de un directorio donde se identificaran esos servicios/empresas o de las instituciones que hayan logrado establecer tales prácticas como parte de su reservorio de recursos técnicos.

8.4. Los servicios mancomunados: En el campo de los archivos audiovisuales y en el ámbito de los servicios digitales, tan vinculados tecnológicamente entre sí, se han discutido propuestas reveladoras de un pensamiento (Edmondson) que privilegia la noción de un servicio, tipo "laboratorio cooperativo" o "entidad bancaria". En tales modelos, se concentran equipos de alta tecnología, casi siempre muy costosos, y el personal técnico que sabe manejarlos, con el fin de proporcionar el servicio de almacenamiento o de resguardo de copias alternas en condiciones mejores a las que la institución propietaria puede instalar con sus propios recursos. Por un costo tarifado, tales "bancos" preservarían las copias y garantizarían el acceso en el tiempo a los contenidos de los documentos. En todo caso, como lo

adelanta Frey, hay que empezar por disolver las resistencias entre los campos técnicos y las instituciones, especialmente cuando se habla de preservación digital, en aras de crear un lenguaje común: "si las instituciones dejan de comunicar sus necesidades a las industrias de hardware y software, no conseguirán los instrumentos requeridos para su aplicación especial.

Archivos y bibliotecas tienen que saber que ellas también tienen que involucrarse para crear las nuevas normas en este campo."⁷ Ello es aplicable a los recursos necesarios cuando se trata de salvamento y recuperación de obras siniestradas.

8.5. Ejemplo de convenios: Un ejemplo de un servicio cooperativo es el convenio entre la Biblioteca Nacional y la Cinemateca de Venezuela para crear el Archivo Fílmico⁸, con equipos, personal y colecciones compartidas, uno de cuyos alcances ha sido el proyecto de creación y operatividad de una cava para almacenamiento en frío de los acervos cinematográficos, pertenezcan o no a la nación. Pero, hasta ahora, no se tiene noticia de que tal experiencia pudiera ser viable entre colecciones de países distintos aunque Vannini⁹ ha postulado la creación de un Archivo Centroamericano de la Imagen, para materiales audiovisuales pertinentes a Centro América, partiendo de la estrecha red que ya existe entre las instituciones de esa región.

8.6. Duplicados: Al evaluar la posibilidad de que algún desastre natural ponga en riesgo a las colecciones audiovisuales, la alternativa más recomendada es la creación de duplicados. Los archivos audiovisuales en la región latinoamericana no alcanzan aún volúmenes elevados de producción fílmica o videográfica, como para que su duplicación represente una tarea ciclópea. Muchos formatos (CD, DVD) en la actualidad tienen costos razonables lo que permite, aún con escasos recursos, planificar una duplicación selectiva de las colecciones. Lógicamente los duplicados serán resguardados en un lugar distinto a los originales y en condiciones aceptables a su preservación.

⁷ Clarke, Susie y Franziska Frey. *Care of Photographs*. Amsterdam: European Commission on Preservation and Access, 2003. PDF / ecpa@bureau.knaw.nl

⁸ Ver Cronología de José Miguel Acosta. En: "Elogio del Icono. Fundación Cinemateca Nacional de Venezuela. Caracas: FVNV, 1999.

⁹ Anteproyecto de Margarita Vannini, Presidente, Comité Regional de América Latina y el Caribe, MOW-Unesco, Directora del IHNCA, UCA, Nicaragua.



9.1. Recursos comprometidos: Para no prestarse al engaño, hay que recordar que mientras más importante es una colección, para el país o para una comunidad o localidad, sus autoridades tienen que pensar, anticipadamente, que en una situación de “desastre nacional o local” (no simplemente “desastre institucional”) los recursos tecnológicos, como pudieran ser los servicios de cavas refrigeradas o congelamiento, estarán comprometidos en el salvamento de personas, proporcionando los apoyos alimentarios y médicos que las emergencias exigen (Aarons).

9.2. Red interinstitucional: Varios autores (Cunha, Wellheiser '03) han recomendado que colecciones patrimoniales busquen constituir una red cooperativa propia para respaldarse mutuamente en la reducción anticipada de riesgos, a través de asesorías, o para manejar el siniestro grave si llegara a ocurrir. La cooperación abre compuertas que pueden resultar indispensables si la institución afectada depende, únicamente, de la intervención de cuerpos de seguridad que pudieran estar comprometidos en tareas de salvamento de vidas o bienes, especialmente si esas vidas y bienes son las del personal que labora en las colecciones afectadas. Es indispensable que cada institución, además de su brigada de mitigación, disponga de una lista de conservadores especializados, según la naturaleza de la colección, dispuestos a colaborar con el plan y que contribuya a esclarecer dilemas técnicos, que siempre habrá, en cada etapa, sea de prevención, reacción o recuperación.

9.3. La red planificada: Procurar una red de apoyo interinstitucional no puede conseguirse sin planificación. Asumir una política intranacional o multilateral y estructurar un plan cooperativo, es la manera de proporcionar ayuda a las colecciones con menos recursos técnicos o a aquellas que se enfrenten a emergencias y la disposición de las autoridades respectivas. Entre países de la región, deben tomarse en cuenta los instrumentos que la integración viene acordando en los diferentes frentes, sean ellos políticos, institucionales o comerciales.

9.6. Red regional: Se ha postulado (Zaher, Varlamoff) la necesidad de estructurar planes de emergencia regionales, en la zona de América Latina y el Caribe, los cuales serían definidos a partir de la identificación y disponibilidad de los recursos humanos, técnicos y materiales. En el **Anexo 3**, se proporcionan puntos referenciales relacionados a recursos, especialmente los vinculados con la incrementada red del IFLA-PAC y con la de Memoria del Mundo. Las personas y servicios aludidos pueden proporcionar información actualizada sobre los recursos técnicos y procedimientos que la literatura discute y la experiencia valida.

9.7. Otra de las ventajas: que una red puede ofrecer es la identificación de industrias fabricantes (proveedores) de materiales y equipos necesarios en las emergencias. La integración de la región proporciona mercados que no estaban disponibles hace algunos años. Conocer de servicios institucionalizados o de empresas capaces de asumir algún aspecto de los que hace falta cuando se confronta un siniestro de consideración, trátese de equipos o materiales, sería una prioridad en el plan cooperativo de esa red.

9.8. Tareas de la red: La aplicación de estos conocimientos, y en particular aquellos sobre los distintos métodos de secamiento, comprobados en otros países pero no necesariamente ensayados o validados en la región, sería una responsabilidad compartida y una tarea pendiente. Los resultados que pudieran arrojar el congelamiento y el secado por congelación al vacío de una colección siniestrada en una inundación, aunque sólo fuera a nivel experimental, tendrían un valor singular y propiciaría un mejor conocimiento de su efectividad especialmente en las zonas tropicales.



10.1. Vocería y comunicación: La comunicación entre los equipos de mantenimiento/vigilancia y los miembros del equipo/brigada así como con las autoridades es tan importante como fluida debe ser la comunicación con el seguro, si lo hubiere. Por ello hay que tener a mano teléfonos fijos, celulares, radiotransmisores o correos electrónicos para que incluso la comunicación con la prensa y con los usuarios del servicio pueda cumplirse. Las instituciones afectadas por siniestros de cualquier escala interrumpen sus servicios, parcial o totalmente, y por tanto deben designar a un vocero que mantenga a la comunidad (empleados, usuarios, prensa) informada adecuadamente para evitar falsas expectativas o rumores en relación con la reanudación de la consulta y especialmente para impedir la propagación de información incierta.

10.2. Detalles que pueden ser nefastos: Algunos de los desastres ocurridos a patrimonios han tenido origen en el descuido, la negligencia y la imprevisión: fallas nefastas al subestimar las dimensiones y gravedad de una amenaza, la indiferencia ante la desatención diaria acumulada, dejar colecciones sobre el piso, comer en depósitos, desestimar la medición de humedad relativa en ambientes climatizados artificialmente, ausencia de luces de emergencia. En lugares donde el suministro de agua sufre interrupciones, sucede que el personal olvida que las llaves de un baño cercano a un depósito están abiertas y cuando retorna, el agua fluye a depósitos de colecciones donde los materiales están en el piso. Ante apagones imprevistos, el personal atrapado en la oscuridad de un inmenso depósito sin iluminación natural, recurre, debido al pánico, a improvisarse una antorcha que ilumine la salida con el papel de algún ejemplar de la colección.

10.3. Supervisión de contratistas: Destructivos incendios se han generado debido a chispas emitidas por equipos de soldadores contratados durante una renovación o para asegurar un área contra robos. Algunos de los desastres más lamentables en el sector de archivos audiovisuales han sido a consecuencia de un esfuerzo no supervisado para prevenir contra alguna amenaza. Permitir que contratistas asignados a tareas dentro de los depósitos, o cerca de ellos, ingresen a áreas restringidas sin estar acompañados por curadores o preservadores de la planta del personal, es invitar que se genere un incidente que puede convertirse en un desastre destructivo e irreparable.

10.4. Las falsas premisas: Es cómodo suponer que "alguien" en la institución está asumiendo la responsabilidad de subsanar las brechas en la seguridad institucional, asumir que si existe un departamento de conservación, o de preservación, es a ese departamento a quien atañe la responsabilidad por la salvaguarda de las colecciones, incluyendo el mantenimiento del clima más adecuado, cuando en la realidad en una organización cada individuo contribuye a

su calidad o a su deterioro. Suponer que el departamento de seguridad está mejor enterado que un custodio sobre la vulnerabilidad de las colecciones y que el administrador que desapruueba un presupuesto para climatizar un depósito es el que tiene la última palabra, son actos de discreción que en nada contribuyen a reducir y erradicar riesgos.

10.5. La "climatización": Asumir que la institución está climatizada para preservar las colecciones porque se dispone de aire acondicionado central, es una de las falsas premisas más recurrentes, en particular en instituciones de clima tropical húmedo, justo donde ello es más contraproducente. En espacios cerrados, el efecto neto de bajar la temperatura sin 'secar' el aire es aumentar la humedad relativa y propicia deterioro en todas las colecciones. En tales casos es frecuente exacerbar el riesgo de daño biológico: se han encontrado brotes generalizados de hongos en espacios mantenidos artificialmente en, digamos, 18 °C que han podido evitarse al graduar el sistema de aire acondicionado a 21°C o simplemente manteniendo una ventilación forzada, con adecuada circulación-extracción, mientras la institución gerencia el costo del sistema integral de climatización con secado de aire.



11.1. Conocer y monitorear: La particularidad de una colección en cuanto a formato, tecnología o vulnerabilidad y la especificidad de su entorno, tanto el macro como el inmediato, son las determinantes de los casos especiales. Se entiende que si la institución está en zona de riesgos específicos (terremotos, volcanes, huracanes, maremotos), las acciones preventivas son diseñadas pensando en ellos. De igual forma, cada formato (tradicional, audiovisual, digital) representa un riesgo tecnológico que hay que conocer y monitorear.

11.2. Papeles recubiertos: En las colecciones tradicionales de archivos y bibliotecas existen muchos ejemplos de objetos cuyas características difieren del común. Ello incluye muchas encuadernaciones en pergamino o cuero, manuscritos con tintas solubles, libros y revistas con papeles recubiertos, mapas y planos, obras de arte o de diseño. En este contexto, alta prioridad para salvamento debe asignársele a originales e impresos en papeles recubiertos. Varios autores (Waters, Tremain, Walsh) advierten que si los papeles recubiertos (sean hojas sueltas o libros o revistas), no son intercalados con papel encerado o láminas de polietileno, al sufrir daño por agua las páginas se consolidarán como en un bloque de arcilla. Si se trata de numerosos ejemplares, deberán ser congelados en las 6-8 horas siguientes a la humectación. Y para recuperarlos, sólo podrá ser usado el secamiento por congelación al vacío (liofilización) luego de un congelamiento inicial.

11.3. Archivos audiovisuales: Otra prioridad serán los archivos audiovisuales que comprenden varios tipos de soportes. Como se dijo, no todos responden adecuadamente al congelamiento. A menos que se haya establecido un plan nacional para la preservación de archivos audiovisuales, esta categoría suele ser la que acusa mayores negligencias y destrucciones. Las razones de fondo se confunden. Hay desconocimiento de que se trata de colecciones verdaderamente únicas ya que, con algunas excepciones, de ellas existen generalmente sólo pocas copias (Edmondson). También está el temor que sienten los trabajadores hacia materiales que consideran amenazantes, como las películas avinagradas y los soportes de nitrocelulosa degradados.

11.4. La duplicación: como ya se dijo (6.5 y 8.6), constituye una opción estrechamente vinculada con la preservación pero para que sea económicamente factible también tiene que ser selectiva. Gracias a un mayor acceso a las bases de datos de otros archivos, es dable conocer cuales títulos están ya duplicados. Con mucha probabilidad, ya tienen duplicados los materiales de grandes directores y autores de fama internacional. Antes de gastar recursos y tiempo, es conveniente elaborar un listado de las películas o grabaciones nacionales existentes en otros países. Las organizaciones internacionales pueden contribuir a evitar la duplicación

de la información entre archivos y promover la colaboración para reducir costos entre instituciones en una misma región.

11.5. La lectura y grabación de la información: en forma digital requiere de equipos electrónicos y de programas informáticos que se encuentran sometidos a un proceso de cambio permanente. A efecto de la preservación, el principal problema es que en un lapso de diez años esos equipos y programas no estarán disponibles. Es difícil conservar los equipos de grabación y lectura si no hay repuestos disponibles ni personal especializado que sepa cómo utilizarlos.

11.6. Soportes magnéticos: Los soportes magnéticos son una categoría con idiosincrasias particulares. Se presentan en formatos variados (carrete, casete, cartucho), se usan para almacenar información tanto analógica como digital y son susceptibles a los campos magnéticos libres (evitar tijeras o instrumentos magnetizados), a las rayas y particularmente a la alta humedad relativa (Boston, Heritage). Estos soportes constan de dos capas: acetato de celulosa (o poliéster) y pigmento. En alta humedad relativa, el soporte de acetato se hidroliza y se hace quebradizo ("síndrome de vinagre"). En lugares calientes y húmedos, el aglutinante de las cintas se quiebra también por efecto de la hidrólisis. Las cintas se hacen ilegibles al tupir con partículas magnéticas los cabezales de los reproductores. La alta humedad también genera actividad micótica que se alimenta de las capas pigmentadas en cintas y discos. Los campos magnéticos libres, provenientes de pizarras magnéticas, micrófonos, altoparlantes y audífonos, afectan a los registros magnéticos, sean cintas de audio o vídeo. Boston reitera que la humedad relativa y la temperatura deben controlarse al mismo tiempo ya que si sólo se hace enfriamiento, la humedad relativa subirá a niveles destructivos para las cintas.

11.7. Preservación digital: Como lo señalan varias referencias (Biblioteca Cornell, Webb, UNESCO), las responsabilidades que deben acatarse para impedir un desastre que comprometa los patrimonios digitales, son en primer lugar parecidas a las que conciernen a patrimonios tradicionales y audiovisuales. A las amenazas comunes - inundaciones, incendios, fallas en el suministro de electricidad- hay que añadir aquellas que atañen a este mundo tecnológico particular, como son los ataques directos de 'hackers' o virus, y la relativa facilidad de modificación de la información original, con intención de fraude o sin intención alguna. Otro punto de coincidencia es la acción para resguardar la información ante un desastre: elaboración de respaldos o copias de seguridad en soportes alternos portátiles -contrario al disco duro 'fijo' del equipo- almacenados en lugares diferentes, preferiblemente en otra institución, zona o región, de acuerdo con procedimientos como el que describe Georges. En cuanto a la significación del término preservación digital, huelga reiterar que, según Carrión, ello "consiste en los procesos destinados a garantizar la accesibilidad permanente de los objetos digitales. Para ello, es necesario encontrar las maneras de representar lo que se había presentado originalmente a los usuarios mediante un conjunto de equipos y programas informáticos que permiten procesar los datos. Para lograrlo, es necesario que la comprensión y la gestión de los objetos digitales se realice considerándolos desde cuatro puntos de vista: como fenómenos físicos, como codificaciones lógicas, como objetos conceptuales comprensibles para el ser

humano y como conjuntos de elementos esenciales que deben ser preservados para ofrecer a los futuros usuarios lo esencial del objeto.”¹⁰

11.8. El patrimonio digital: La conciencia creciente de lo que significa la pérdida del patrimonio digital, corroborado por incidentes institucionales y personales en donde todo un acervo ha desaparecido, o permanece inaccesible, como resultado del incumplimiento de normas para crear los respaldos, duplicados y plataformas que se requieren en el tiempo, o simplemente la falta de visión, ha culminado con el movimiento por la preservación del patrimonio digital (Webb, UNESCO). En un informe sobre memoria perdida de la UNESCO, se enumeraban los archivos en situación de riesgo, entre los que ocupan prominencia los archivos digitales. “Una cuarta categoría”, se afirma, “la integran los materiales con vida útil corta, archivos que son legibles sólo con la ayuda de máquinas, como las cintas sonoras, las películas, (algunos) negativos de vidrio, formas digitalizadas, etc. Están amenazados no sólo debido a su corta expectativa de vida, sino por la dificultad de mantener equipos para convertir ‘datos’ en información.”¹¹

11.9. El aspecto más alarmante: de los fondos de tecnología digital es que cuando se produce un siniestro de envergadura, que afecta a la institución totalmente o de manera puntual al sistema informático, independientemente que la información contenida en esos fondos esté respaldada o no en soportes alternos, éste compromete todos los demás procesos de la institución: la prestación del servicio, la búsqueda de información, la comunicación. En este contexto, hay que pensar inevitablemente en fuentes alternas de electricidad y en equipos de soporte que permitan un sistema paralelo.

11.10. Estrategias: Un tutorial desarrollado por la Universidad de Cornell (disponible en español), aconseja claridad de estrategias y decisiones en la preservación digital. La Carta UNESCO sobre patrimonio digital, ahonda en ese concepto cuando llama al desarrollo de políticas y a la cooperación entre creadores, propietarios de derechos de autor y organizaciones pertinentes para conciliar normas y planes. Esta visión del problema como conjunto, al que aluden autores europeos ya mencionados en el universo de imágenes emanadas del dominio digital (Frey y Clark), lo reitera Carrión en su resumen ejecutivo del documento Webb: “Hay buenas razones técnicas, económicas y políticas para que los programas de preservación cooperen entre sí. Las decisiones de colaboración deben basarse en la evaluación de los beneficios esperados y de los costos correspondientes....Otro aspecto de crucial importancia es la autenticidad, que guarda relación con la integridad permanente de los datos y con su identificación precisa y duradera. De las estrategias de protección de datos forman parte la asignación de la responsabilidad, las infraestructuras técnicas, el mantenimiento, la transferencia de

¹⁰ Carrión Gordón, Hugo. Resumen Ejecutivo. Directrices para la preservación del patrimonio digital. Preparado en base al documento Unesco de Colin Webb y la Biblioteca Nacional de Australia. Quito: Memoria del Mundo, Unesco, Febrero 2005

¹¹ Van der Hoeven, Hans y Joan van Albada. Memory of the World: Lost Memory - Libraries and Archives destroyed in the Twentieth Century / prepared for UNESCO on behalf of IFLA by Hans van der Hoeven and on behalf of ICA by Joan van Albada. Paris : UNESCO, 1996. - ii, 70 pp.; 30 cm. - (CII-96/WS/1) <http://www.unesco.org/webworld/mdm/administ/pdf/LOSTMEMO.PDF>.

datos, el almacenamiento adecuado de los soportes, el sistema de copias de seguridad, la seguridad del sistema y la prevención de catástrofes. La autenticidad también exige disponer de una documentación clara sobre los orígenes y la historia de los materiales digitales.¹²

¹² Carrión Gordón, op. Cit.

12.1. En un desastre de proporciones catastróficas: la intensidad de la demanda sobre los organismos de defensa civil es tal, que los objetos de importancia cultural raras veces ocupan una posición en la lista esencial de prioridades. La gestión anticipada debe asimilar esa realidad y trabajar para mitigarla.

12.2. Un caso dramático: referido a esa circunstancia, ocurrió durante el deslave del Estado Vargas, Venezuela, en 1999. Las pérdidas humanas y de edificaciones fueron tan extensas y el acceso al sitio tan imposible que, un lugar crucial para la cultura de Venezuela como fue el Castillete y Museo Armando Reverón, arrasados por el alud de barro y piedra que llevó a un camión a traspasar sus muros, y donde se había instalado una importante exposición de obras de arte, no fue objeto de esfuerzos de salvamento¹³. Todo se dio por desaparecido y el seguro asumió la pérdida total. Parecido destino tuvo el Archivo Diocesano de La Guaira, pero sin el amparo del seguro.

12.3. Indocumentados: En muchos casos, los desastres que afectan a los archivos de cualquier tipo ni siquiera quedan documentados, sino en la tradición oral o asociados a otras historias, como las guerras, y en las páginas de sucesos. Los custodios deben esgrimir argumentos convincentes para que las colecciones cruciales sean objeto de atención, sin olvidar que toda pérdida debe documentarse para contribuir a la cultura de la prevención.

12.4. El desastre oculto: Un sistema central de climatización que no mantiene la humedad relativa y la temperatura en los parámetros aceptables, se torna rápidamente en el enemigo interno. En las instituciones cuyas colecciones, por extensión y complejidad, requieren de climatización mecánica, la consideración expedita suele ser el confort humano y por esa vía, de repercusiones tan importantes, se desdibujan los objetivos y las normas. Al final, los materiales más vulnerables, como son los materiales fotográficos y cinematográficos, acusan deterioros, invisibles para el común, pero irreversibles en el sustrato portador de la imagen, como suele ser la actividad micótica que reblandece gelatinas, la migración de la plata que llega al 'espejo de plata', la aceleración del 'síndrome del vinagre', entre otros. Un desarreglo climático dentro de una colección audiovisual sólo puede ser encarado mediante el monitoreo sistemático y a partir del dominio y comprensión de lo que significa el clima artificial y los costos de mantenerlo.

¹³ Comunicación personal con Juan Ignacio Parra, Presidente, Asociación Civil Proyecto Armando Reverón, Caracas, Venezuela, 2006.

12.5. Hay que tomar en consideración: que establecer condiciones de almacenamiento, como temperaturas y humedades muy bajas, cuyo mantenimiento sea imposible asegurar de manera indefinida, por problemas presupuestarios o de infraestructura, puede transformarse en un sistema muy eficiente para conseguir el deterioro e incluso la destrucción de los materiales que se pretendían conservar (Del Amo).

12.6. El desastre por volumen de ingreso a la colección: Algunas instituciones, especialmente archivos, son agudamente vulnerables a la amenaza que significa recibir más documentos de lo que se está preparado para manejar. Cox y Molinari del Brasil, reportaron un incremento de mil por ciento en sólo dos décadas en "la cantidad de películas almacenadas en el Archivo Nacional... incluyendo películas, cintas y los recientes discos digitalizados"¹⁴. Es evidente que cualquier organización que recibe ese volumen de nuevos ingresos, corteja el siniestro si junto con ello no obtiene la financiación que permita dotarse de equipos y personal capacitado para manejarlo.

12.7. Selección: En "Lost Memory", los autores destacan que "una amenaza de otra naturaleza la ofrece el volumen cada vez mayor de documentos que deben ser resguardados permanentemente por los repositorios de archivos. Quizás tendríamos que reconocer que el tamaño del legado podría resultar prohibitivo a su conservación en su formato original y al acceso efectivo de su información. Si la extensión del legado documental ya resguardado en archivos hace imposible su diseminación en formato original, ello se agravaría si tomamos en cuenta la gran cantidad de documentos aún no seleccionados para su retención permanente...Se puede asumir que el incremento en los presupuestos raramente se acoplarán al incremento de los documentos"¹⁵.

¹⁴ Cox Hollós, Adriana y Clovis Molinari Jr. La preservación de las películas cinematográficas del Archivo Nacional de Brasil. World Library and Information Congress. 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004.

¹⁵ Van der Hoeven, op. cit.

13.1. Con el incremento en la red informática: hay un mayor número de modelos fácilmente disponibles, la mayoría en idioma inglés, aunque también se encuentran planes en castellano. En los últimos años, varias organizaciones e instituciones han intensificado esfuerzos por traducir al español y al portugués textos originalmente en otros idiomas (Conservaplan, Apoyo, Fema, Solinet, Archivo Nacional de Brasil) lo cual contribuye a que los conceptos actualizados estén disponibles para la región con mayor celeridad. España ha venido publicando bibliografía original, asociada a veces a seminarios y coloquios, que pone en manos de los custodios latinoamericanos una variedad de manuales y ponencias (Sánchez, Rey de las Peñas, Vergara). Uno de ellos ofrece una fórmula (Método de evaluación de riesgos en archivos, MERA) para el cálculo de las probabilidades de que ocurra determinada catástrofe (Sánchez).

13.2. Las alertas resultantes: de las reiteradas crisis geopolíticas y de los radicales cambios climáticos, han convertido el manejo de la información relativa a desastres en el tema del momento. El programa nuclear de preservación y conservación de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias, IFLA-PAC, lo ha asumido plenamente, compilando encuestas y organizando coloquios en el marco del congreso anual del organismo (Varlamoff).¹⁶ En el **Anexo 3**, se ofrece una lista de personas activas tanto en la red del IFLA-PAC como en la de Memoria del Mundo. Su enriquecimiento y actualización debe ser tarea conjunta pues representa la oportunidad para abarcar tanto el nivel técnico como el nivel curatorial. El programa IFLA-PAC cuenta ahora en la región con cuatro centros regionales, cada uno de los cuales se ha comprometido apoyar a un país vecino, como también lo asume el Comité Regional de América Latina y el Caribe de Memoria del Mundo.

13.3. Adaptación: La adaptación de unos planes muy bien escritos pero contextualizados en países con grandes recursos constituye una de las tareas apremiantes para una brigada de mitigación de siniestros en nuestra región que quiera usarlos. Como bien lo destaca Aarons en sus ponencias, los países no siempre disponen de los recursos, técnicos y tecnológicos, para hacer que esos planes, tan bien descritos, sean inmediatamente aplicables a nuestras realidades socioeconómicas. La bibliografía misma nos insta a que contextualicemos las recomendaciones y construyamos en la región la red de apoyo y solidaridad, los recursos específicos, tanto humanos como materiales, para responder a las emergencias que surjan en las instituciones patrimoniales (Varlamoff)¹⁶.

¹⁶ En el año 2003, el tema en Berlín fue la prevención; en México, los terremotos; en Acuña-IFLAPAC (Puerto España 2004), los desastres naturales que afectan a las instituciones en el Caribe. La preconferencia

13.4. Escudo Azul: Entre los modelos internacionales existentes desde 1954, está el de la Convención del Escudo Azul, promulgada en La Haya, una organización cuya finalidad es la protección de los bienes culturales en tiempos de conflictos armados y que ha sido comparada con la Cruz Roja Internacional (Shimmon) pero para el campo de los patrimonios. La Convención de La Haya, que dio origen al Escudo Azul, postulaba un conjunto de providencias que, como se ha visto en los últimos años, fueron violadas indefectiblemente, debido a que las sanciones por incumplimiento resultaban inefectivas. Se llegó a sentir que la misma presencia en una institución del emblema del Escudo Azul servía al agresor para destruirla (Fernández de Zamora).

13.5. En 1999, la organización del Escudo Azul: se vio revitalizada gracias a la promulgación de un Segundo Protocolo en el que se introduce la noción de "crimen de guerra cultural" y se incorporan otras provisiones de protección a las instituciones. En el nuevo protocolo, que entró en vigor en 2004, la posibilidad de ser enjuiciado en un tribunal por estar incurrido en un "crimen cultural" constituye el dirimente mayor: es decir la posibilidad, antes inexistente, de ser castigado por destruir, saquear o traficar con patrimonios. Como otra manera de fortalecer los objetivos del Escudo Azul, ya en 1996 se había creado el comité internacional del Escudo Azul (ICBS), integrado por organizaciones no gubernamentales que representan los intereses de los archivos, bibliotecas, sitios, monumentos y museos¹⁷. El mandato de este Comité es ambicioso pues según lo sintetiza Shimmon se trata de: "facilitar la respuesta internacional a las amenazas o emergencias sufridas por los bienes culturales; incitar a la preservación y al respeto por los bienes culturales, especialmente al promover la prevención de riesgos; capacitar a expertos...para prevenir, controlar y recuperar desastres; actuar como consejeros para la protección de los patrimonios en riesgo; y cooperar con otros organismos como UNESCO, ICCROM y el comité internacional de la Cruz Roja.

13.6. En la nueva etapa del Escudo Azul: un objetivo crucial es la creación de comités nacionales o regionales, en dónde confluyan representantes de las organizaciones responsables por la custodia de los patrimonios culturales al lado de autoridades militares y de representantes de los servicios de emergencia y defensa civil. Shimmon insiste que este tipo de comité puede inducir a que se creen planes para el manejo de desastres, orientando especialmente en la capacitación del personal militar y de defensa civil para salvamento de colecciones patrimoniales.

realizada con motivo del congreso anual de la IFLA, en Buenos Aires (2004), abordó la planificación para el manejo de siniestros, y se divulgaron los resultados de la encuesta a las bibliotecas nacionales.

¹⁷ ICA, Consejo Internacional de Archivos; IFLA, Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios; ICOMOS, Consejo Internacional de Monumentos y Sitios Históricos; y el ICOM, Consejo Internacional de Museos.



Lourdes Blanco durante la presentación de la Guía Estratégica para el manejo de riesgos en colecciones patrimoniales, en el marco de la VII Reunión del Comité Regional de América Latina y El Caribe del Programa Memoria del Mundo-UNESCO



Comité Regional de América Latina y El Caribe junto a Lourdes Blanco en su última reunión en Barbados, Octubre 2006.

CONCLUSIONES

Muchas son las vertientes y múltiples los caminos enlazados en la gestión de mitigación, pero si el lector ha llegado hasta esta página, ya tiene claro que lo que tiene por delante es muy sencillo: ¡HACER SU PROPIO PLAN!

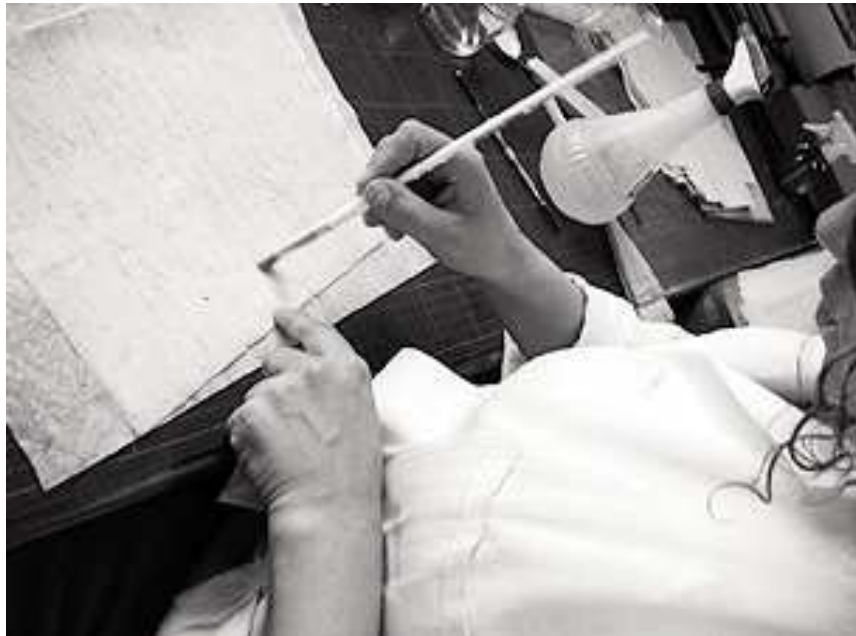


TABLA DE INFORMACIÓN BÁSICA

- 1.1 Nombres, teléfonos, direcciones de individuos responsables de la dirección, seguridad, emergencia y administración en la institución.
- 1.2 Nombres y teléfonos de consultores/conservadores/técnicos comprometidos, que puedan aportar soluciones al evaluarse los riesgos, o al desencadenarse una emergencia.
- 1.3 Nombre y teléfonos de servicios de emergencia del área, de empresas de servicios y proveedores.
- 1.4 Planos de ubicación de colecciones y lista de prioridades de salvamento/recuperación.
- 1.5 Planos de ubicación de espacios preseleccionados para labores de rescate y recuperación primaria.
- 1.6 Lista y ubicación de materiales/equipos/recursos requeridos en un salvamento.
- 1.7 Caja de llaves de la institución y de sus depósitos, debidamente identificadas y el nombre de las personas que poseen copias de las llaves.
- 1.8 Caja chica para erogaciones puntuales.
- 1.9 Hojas de contingencia plastificadas que resumen la secuencia de acciones a tomar en cada caso.

2. TABLA DE CONSEJOS

- 2.1 La institución/colección dispone de un plan escrito para mitigar desastres de acuerdo a sus riesgos, y éste es del conocimiento de todo el personal.
- 2.2 El comité/brigada de emergencia ha sido constituido representativamente y dispone de una autoridad única capaz de instruir, guiar, coordinar y tomar decisiones cuando ocurran emergencias.
- 2.3 Se dispone de nombres y teléfonos actualizados de integrantes del comité/brigada y de especialistas en recuperación de patrimonios documentales.
- 2.4 La institución/colección dispone en lugares visibles y cruciales de los teléfonos actualizados de individuos o servicios que se requieren en caso de alarma, emergencia, desastre anunciado o siniestro imprevisto.
- 2.5 La institución/colección dispone de mapas de ubicación, claramente señalizados, de sus fondos, mandos eléctricos y de agua, tuberías y desagües y copias de esos planos están en otras sedes y en manos de bomberos y defensa civil.
- 2.6 La institución/colección dispone de respaldo o copias de seguridad de los controles catalográficos de la colección alojadas en un lugar seguro.

2.7 Hay señalización ubicua de extintores y rutas de evacuación.

2.8 Existen y funcionan los detectores de humo y calor, los sistemas de extinción y las alarmas correspondientes conectadas

a los servicios de bomberos y/o emergencias nacionales, y hay acceso a los sistemas usados por los bomberos.

2.9 Existen y funcionan las luces de emergencia.

2.10 El personal ha sido capacitado para reaccionar ante diversas situaciones: comunicar sucesos, reportar vulnerabilidades y brechas de seguridad, utilizar extintores, evacuar usuarios.

2.11 Custodio y personal adscrito a colecciones específicas conoce de sus prioridades de salvamento y entiende dicha prioridad en el contexto del resto de las colecciones de la institución.

2.12 La institución/colección dispone de rutinas de seguridad, mitigación y reducción de riesgos ensayados mediante ejercicios y simulacros.

2.13 La institución/colección dispone en lugares visibles y cruciales de los carteles u hojas de contingencia donde se recuerda el procedimiento en casos particulares.

TABLAS DE APOYO

Estas tablas deben servir de catalizadores en la compilación del plan que cada institución diseñará para si misma, según sus circunstancias.

2.14 Personal de la brigada de rescate está debidamente entrenado en los procedimientos iniciales para resguardar colecciones y puede colaborar en la capacitación de personal o voluntarios durante una emergencia.

2.15 La institución/colección dispone, en lugares de acceso seguro, de los materiales/equipos necesarios para lidiar con siniestros.

2.16 La lista de ubicación de materiales disponibles así como de los servicios y proveedores está en manos de la brigada de emergencias y recuperación.

2.17 El comité/brigada de emergencia ha corroborado la existencia, disponibilidad e idoneidad de servicios de congelamiento para materiales que sufran daño por agua/humedad, se han ensayado pruebas y se conocen los contactos en dichos servicios.

2.18 Los responsables de mantenimiento y servicios han realizado monitoreo, supervisión, reparación y cambio, según lo estipulado, y comunican a tiempo sus acciones y necesidades.

2.19 La brigada de prevención ha rendido informes trimestrales, señalando correctivos pendientes/eminentes y rectificaciones culminadas/resueltas.

2.20 Los custodios impiden que las colecciones en tránsito/uso, embaladas o no, sean almacenadas sobre el piso, y velan por el uso de paletas o tarimas a 20 cm. del piso, para materiales en tránsito.

2.21 Se conoce la extensión, variedad de soportes y lugares de ubicación de la colección.

2.22 Personal clave en servicios de seguridad y defensa de la zona -bomberos, policías, tránsito, defensa civil- conocen la institución, sus espacios y recursos y su plan de emergencias.

2.23 Después de cada fin de semana o asueto, se efectúan revisiones superficiales de los depósitos y almacenes de colecciones.

2.24 Personal de preservación monitorea semanalmente parámetros ambientales y almacenamiento adecuado de colecciones, generando informes y reportando de inmediato irregularidades por corregir.

2.25 Todo el personal de la institución conoce y actúa conforme a las normas de prevención establecidas.

3. TABLA DE ACCIONES FACTIBLES

3.1 En caso de incendio pequeño, utilice el extintor (o tobo de arena), suene la alarma y avise a seguridad y al comité/brigada de la emergencia.

3.2 Deje las colecciones que estén chamuscadas por fuego, en su sitio.

3.3 Si en el incidente han intervenido los bomberos, se establece contacto con el jefe para conocer el estado de las áreas afectadas y la existencia o no de corriente eléctrica. Manifieste la urgencia de hacerlo operativo para el rescate de la colección.

3.4 Reúna al personal responsable de operaciones de rescate. No permita operaciones de rescate sin personal entrenado para ello. Se define la extensión de los daños, se establece el cuarto de operaciones in situ o preestablecido y se inicia el rescate.

3.5 En caso de siniestro por agua, debido a ruptura interna de tuberías de agua, de rociadores defectuosos o filtraciones, procure cerrar el paso al área de depósito o el cierre del comando central, notificando al responsable. Si el agua sigue emanando, forre los estantes con las láminas de polietileno (o encerados) y fíjelas con cinta adhesiva.

3.6 Estabilice el sitio: elimine toda el agua posible e incluya deshumidificadores para bajar la humedad ambiental. Asegure buena ventilación y circulación de aire.

3.7 Verifique si las colecciones humedecidas aparecen en la lista de prioridades, para atenderlas según el orden establecido.

3.8 Si los daños por agua son manejables dentro del recinto, desarrolle procedimientos para secado al aire. Si son muy extensos, hay que evaluar y decidir sobre el uso de congelamiento para detener daños por agua y la aparición micótica.

3.9 Si el siniestro/desastre sucede en horas de cierre institucional, el guardia de seguridad notifica a la brigada de rescate de colecciones, al encargado de mantenimiento y al director de la institución según pauta previamente establecida.

3.10 Luego de movimientos sísmicos de cierta magnitud, es importante una evaluación que corrobore el acceso seguro a la edificación. Esa evaluación tiene que tomar en cuenta los efectos sobre las tuberías de agua, gas y electricidad.

3.11 Registre los eventos y comuníquese, monitoree y supervise.

3.12 De acuerdo con la evaluación de riesgos, se podrán elaborar tablas adicionales y complementarias.

4. TABLA DE ALERTAS SUGERIDAS

Las sugerencias que siguen son ilustrativas. Se insta a que los custodios integrantes de una brigada de emergencia/rescate desarrollen sus propias alertas con respecto a cada riesgo identificado, en consulta con los especialistas en defensa civil de la comunidad.

4.1 Alertas a considerar en caso de tormentas o huracanes

4.2 Si las obras más importante de su colección corren riesgo, deben reubicarse con antelación, o bien dentro del mismo edificio o en otro, cuidando evitar sótanos y áticos.

4.3 Los sótanos se desbordan con facilidad y es costoso hacerlos estanco. Si la colección se encuentra en un sótano o en un ático y es imposible reubicarla, asegúrese de que el tramo inferior esté a veinte centímetros del piso y que ninguna obra imprescindible ocupe ese sitio.

4.4 Si los controles catalográficos de la colección no tienen respaldo o copias, hay que alojarlos en un lugar seguro.

4.5 Recubra las estanterías con polietileno de 3-5 mil y remate los empalmes con cinta adhesiva resistente al agua.

4.6 Verifique que las ventanas estén protegidas con madera o que los paños de vidrio queden asegurados con cinta adhesiva.

4.7 Revise la rutina acordada para hacer cortes en el suministro de la electricidad, el gas o el agua.

5. TABLA DE RIESGOS DOMÉSTICOS EN COLECCIONES PÚBLICAS

5.1 Cuide que los bebederos, cafeteras eléctricas, equipos musicales y decoraciones navideñas, no presenten riesgos para las oficinas y los depósitos.

5.2 Prohíba fumar dentro de la edificación y asegúrese de que existan lugares señalizados fuera del recinto para las personas que lo necesitan.

5.3 Prohíba el uso de encendedores, fósforos, velas y cualquier solvente, blanqueador, detergente, funguicida, insecticida, desinfectante o sustancia química en depósitos de colecciones y jamás directamente sobre algún ejemplar de la misma.

5.4 Cuide que el personal consuma sus alimentos y bebidas en los lugares destinados para ello, fuera del área de oficinas y depósitos y penalice administrativamente si ello no se cumple.

5.5 Coloque carteles de advertencia en depósitos, pasillos, oficinas y salas de usuarios.

5.6 Asegúrese que en donde exista un teléfono, se dispongan de números de emergencia (bomberos, seguridad) en la parte visible del soporte.

5.7 Mantenga al personal administrativo, y no sólo a los custodios y auxiliares, informado de las rutinas indispensables para aminorar los riesgos.

5.8 Asegúrese que se apaguen/enciendan los sistemas, equipos y luces que deben permanecer apagados/encendidos fuera del horario laboral.

5.9 Establezca prácticas adecuadas para desenchufar equipos (no halar cables).

6. TABLA DE ADVERTENCIAS PARA COLECCIONES AUDIOVISUALES

(Tomado del National Screen and Sound Archive, Australia).

6.1 Almacenar en lugares bien ventilados.

6.2 Los materiales audiovisuales deben colocarse en envases impermeables o de plástico (químicamente estable), evitando cajas de cartón o envoltorios de papel.

6.3 Los videos se almacenan siempre dentro de sus estuches protectores, cuidando que la apertura de la caja esté hacia abajo, para minimizar la entrada del agua.

6.4 Mantener las cintas de videos completamente rebobinadas de manera que sean las cintas leaders las que queden más expuesta a los agentes externos

6.5 Los negativos se guardan en lugares distintos a las copias.

6.6 Hay una política de duplicación en formatos alternos.

6.7 Evite la adquisición de cintas magnéticas (audio y video) de dudosa calidad y bajo costo. La calidad es un componente de la durabilidad y de la factibilidad de recuperar la información si sucede un siniestro.

7. ÁREAS DE ALTO RIESGO EN UNA EDIFICACIÓN

7.1 Los laboratorios, talleres, cocinas y áreas de máquinas

7.2 Los sótanos, estacionamientos y estudios de producción

7.3 Las áreas contiguas a los sistemas de climatización.

7.4 Las fachadas y ventanas que dan a calles con economía informal.

7.5 Las fachadas oscuras y desatendidas que puedan alojar indigentes.

7.6 Las ventanas colindantes con zonas boscosas

8. SERVICIOS REQUERIDOS EN CASO DE DESASTRES POR AGUA

8.1 Servicio de congelamiento

8.2 Servicio de desecamiento en sitio

8.3 Cavas o transportes de congelamiento o refrigerados

8.4 Servicio de desecamiento por congelación al vacío (liofilización).

8.5 Servicio de secado térmico al vacío

9. TABLA MATERIALES Y EQUIPOS REQUERIDOS PARA ENFRENTAR DESASTRES

- 9.1 Tobos con arena o sacos de arena.
- 9.2 Generador (y combustible) para activar en caso de un corte eléctrico.
- 9.3 Deshumidificadores
- 9.4 Bombas de achique
- 9.5 Ventiladores eléctricos portátiles
- 9.6 Aspiradoras de agua y polvo que funcionen con baterías y con electricidad
- 9.7 Linternas de varias capacidades y baterías de larga duración
- 9.8 Zócales¹⁸ para bombillos para ser enchufados directamente a un tomacorriente o extensión (bombillos, focos o lámparas)
- 9.9 Cables de 15 m de extensión con conexión a tierra
- 9.10 Guacales¹⁹ de plástico de tamaño manejable por una sola persona
- 9.11 Paletas de plástico
- 9.12 Carros auxiliares
- 9.13 Mesones
- 9.14 Varios tipos de papeles adsorbentes (secantes, toallín, bond, papel periódico)
- 9.15 Varios tipos de papeles encerados o impermeables
- 9.16 Láminas y bolsas de polietileno de varios tamaños.
- 9.17 Tijeras
- 9.18 Baldes (cubos) y basurero plásticos
- 9.19 Esponjas
- 9.20 Trapeadores y tobos con escurridor, escobas o cepillos para barrer
- 9.21 Escaleras portátiles
- 9.22 Cuerda de nylon
- 9.23 Pinzas plásticas para ropa preferiblemente transparentes e incoloras
- 9.24 Caja de herramientas (alicate, destornilladores, pinzas, alambre, cintas adhesivas de embalaje y empalmes eléctricos)
- 9.25 Guantes (de plástico / de cuero)
- 9.26 Mascarillas desechables
- 9.27 Batas o monos
- 9.28 Botas altas de goma
- 9.29 Botiquín de primeros auxilios
- 9.30 Cámara fotográfica analógica y digital, rollos y pilas extra
- 9.31 Cuadernos y hojas rotuladas para embalaje
- 9.32 Lápices, bolígrafos y marcadores gruesos (rotuladores)

¹⁸ Socket o Zócalo: Elemento que permite conectar o montar, ciertos tipos de lámparas. También se denomina así, al elemento donde se insertan los terminales de una válvula o tubo de rayos catódicos.

¹⁹ Cajas, cajones o gavetas

Recursos para la Región en Línea

Appendix 2: Online Regional Resources

Como es sabido, el Internet nos da y nos quita. Pueden encontrarse grandes tesoros referenciales y de orientación que al cabo de unos días, no vuelven a aparecer. Aún así, los recursos en línea aquí señalados abren la posibilidad de buscar y encontrar.

TEMA: Identificación de amenazas

TOPIC: Risk Monitoring

-Agencia Federal para el Manejo de Emergencias

http://www.fema.gov/spanish/rrr/ia_facts_h_spa.shtm

-Asociación Iberoamericana de Organismos Gubernamentales de Defensa y Protección Civil ARCE

<http://arce.proteccioncivil.org/>

-Centro de Información de Naciones Unidas para México, Cuba y República Dominicana

<http://serpiente.dgsca.unam.mx/cinu>

-Centro Regional de Información de desastres para América Latina y El Caribe/ CRID

<http://www.crid.desastres.net/>

-Desastres.org

<http://www.desastres.org>

-Desastres: Preparativos y mitigación en las Américas. e-Revista Organización Panamericana de la salud.

<http://www.disasterinfo.net/newsletter/100/esp/index.htm>

-Desinventar. Sistematización de información sobre desastres.

<http://www.desinventar.org/desinventar.html>

-Estrategia Internacional para la Reducción de Desastres /HERID

<http://www.eird.org/esp/terminologia-esp.htm>

-Gestión de Desastres Naturales. Banco Internacional de Desarrollo.

http://www.iadb.org/sds/ENV/site_2493_s.htm

-La red. Red de Estudios Sociales en Prevención de Desastres en América Latina

<http://www.desenredando.org>

-Portal de desastres de la Organización Panamericana de la Salud/ OPS

<http://www.paho.org/Spanish/DD/PED/home.htm>

-Un Mundo América Latina

<http://amlat.oneworld.net/>

América del Sur y Región Andina South America and Andean Region

-Área de Preparativos para Situaciones de Emergencia y Socorro en casos de desastre, Oficina Subregional para América del Sur (Ecuador) OPS/OMS

<http://www.disaster-info.net/PEDSudamerica/>

-Centro Regional de Sismología para América del Sur - CERESIS

<http://www.ceresis.org/new/es/index.html>

-Federación Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja (Cono Sur)

<http://www.ifrcbue.org.ar/>

Caribe (Caribbean)

-Caribbean disaster readiness manual on line.

<http://www.caribbeanasterreadinessmanual.org>

-Caribbean Emergency Response Agency/ CDERA

<http://www.cdera.org>

-Federación Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja Puerto España. Oficina Subregional del Caribe

<http://www.caribbeanredcross.org/>

-Información preventiva contra los riesgos naturales en Antillas y el Caribe

<http://www.icarisk.com/>

-Red de manejo de riesgo del Caribe.

<http://www.onu.org/cu/havamarisk/esp/home.html>

Centroamérica (Central América)

-Centro de Coordinación para la Prevención de los Desastres Naturales en América Central CEPREDENAC

<http://www.cepredenac.org/>

-Centro Sismológico de América Central/ CASC

http://www.cepredenac.org/08_cnc/casc/

-Sistema de Integración Centroamericana/ SICA

<http://www.sgsica.org/>

TEMA: Monitoreo del clima, procesos terrestres y fenómenos naturales asociados.

TOPIC: Climate monitoring, geological activity and associated natural events.

Geológicos (tierra) sismos, erupciones volcánicas, deslizamientos.

-Centro del Mapa de Relief Web

<http://www.reliefweb.int/w/map.nsf/home>

-Digital Map Archive. Mapas interactivos de cada país (inglés)

<http://dma.jrc.it/>

-Sociedad Latinoamericana de Sismología

<http://olimpia.uan.edu.co/sls/>

-Hidrometeorológicos (agua) inundaciones, huracanes, lluvias.

<http://www.cpc.ncep.noaa.gov>

-Global Climate Observing System - GCOS

<http://www.wmo.ch/web/gcos/gcoshome.html>

-Latin America and Caribbean Regional Program IRI

<http://iri.columbia.edu/america/index.html> (inglés)

-Organización Meteorológica Mundial - OMM

<http://www.wmo.ch/index-sp.html>

-Servicio Meteorológico de Antillas Holandesas y Aruba
<http://www.meteo.an> (inglés)
-The Weather Channel/Spanish
<http://espanol.weather.com/encyclopedia/tropical/season.html>

TEMA: Desastres tecnológicos y causados por el hombre.

TOPIC: Man-made or Technological Disasters

-Listo gov. Departamento de Seguridad Nacional (Estados Unidos).
<http://www.listo.gov/america/index.html>
-Manejo de Residuos Sólidos en Desastres
<http://www.bvsde.opsoms.org/sde/opssde/bvresiduos.html>
-Nuevo curso de auto instrucción sobre prevención, preparación y respuesta a accidentes químicos
<http://www.cepis.org.pe/tutorial1/e/index.html>

TEMA: Comunicaciones y asistencia

TOPIC: Communications

-Asociación Hispanoamericana de Centros de investigación y Empresas de Telecomunicaciones / AHCINET
<http://www.ahciet.net/>
-Centro Latinoamericano de Medicina de Desastres/ CLAMED. (Cuba)
<http://www.sld.cu/sitios/desastres/>
-Centro Latinoamericano y del Caribe de Información en Ciencias de la Salud
<http://www.bireme.br/>
-Comisión Interamericana de Telecomunicaciones/ CITEL
<http://www.citel.oas.org/>
-Comisión Técnica Regional de Telecomunicaciones/ COMTELCA
<http://www.comtelca.hn/>
-Comité Internacional de la Cruz Roja
<http://www.icrc.org/spa>
-Cruz roja Americana
<http://www.cruzrojaamericana.org/>
-Federación Internacional de Sociedades Nacionales de Cruz Roja y La Media Luna
<http://www.ifrc.org>
-Sistema de Manejo de Suministros Humanitarios
<http://www.disasterinfo.net/SUMA/spanish/index.htm>
-Unión Internacional de Telecomunicaciones/ UIT
<http://www.itu.int/home/index-es.html>

TEMA: Preservación y conservación

TOPIC: Preservation and Conservation

-American Institute for Conservation of Historic and Artistic Works
<http://aic.stanford.edu>
-American Library Association/ ALA
<http://www.ala.org/ala/alalibrary/alalibrary.htm>

-Asociación para la Conservación del Patrimonio Cultural de las Américas
<http://apoyo.solinet.net/>
-Biblioteca de la Universidad de Cornell
<http://www.library.cornell.edu/preservation/>
-British Library
<http://www.bl.uk/>
-ANABAD Confederación de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas
www.anabad.org
-Consejo Internacional de Archivos (ICA)
<http://www.ica.org/static.php?ptextid=sommaire&plangues>
CoOL (Conservation on Line)
<http://palimpsest.stanford.edu/>
-Council on Library and Information Resources/
-CLIR <http://www.clir.org/>
-Digital Preservation Coalition website
<http://dublincore.org/>
-Dublin Core Metadata Initiative
<http://dublincore.org/>
-European Commission on Preservation and Access/ ECPA
<http://www.knaw.nl/ecpa>
-Federación Internacional de Archivos Fílmicos/
-FIAF <http://www.fiafnet.org/es/>
-Getty Conservation Institute
<http://www.getty.edu/conservation/institute/index.html>
-Institute of Museum and Library Services
<http://www.ims.gov/>
-International Center for the study of the preservation and conservation of cultural property /ICCRUM
<http://www.iccrom.org/>
-International Committee of the Blue Shield/ ICBS
<http://www.ifla.org/VI/4/admin/protect.htm>
-International Council of Museums/ ICOM
<http://icom.museum/>
-International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA). Preservation and Conservation Core Activity (PAC)
<http://www.ifla.org/VI/4/pac.htm>
-Laboratorio Mexicano de Imágenes
<http://www.lmi.com.mx/>
-Library of Congress Preservation Directorate
<http://www.loc.gov/preserv/>
-National Library of Australia /NLA. National Preservation Office.
<http://www.nla.gov.au/>
-Northeast Document Conservation Center
<http://www.nedcc.org/>
-Sepia (European group investigating preservation of photos)
<http://www.knaw.nl/ecpa/sepia/>
-Smithsonian Institution
<http://www.si.edu/>
-Southeastern Library Network
http://www.solinet.net/preservation/preservation_templ.cfm?doc_id=115
-UNESCO Memory of the World
www.unesco.org/webworld/mdm/index_2.html

Argentina

- Centro de Información de Desastres Cruz Roja Argentina
<http://www.desastres.cruzroja.org.ar/>
- Climatología de las principales ciudades argentinas
<http://www.atmo.fcen.uba.ar/banco/ra.html>
- Cruz Roja Argentina
<http://www.cruzroja.org.ar/>
- Dirección General de Defensa Civil. Buenos Aires
<http://www.defensacivil.gba.gov.ar/>
- Dirección Nacional de Políticas de Seguridad y Protección Civil
<http://www.proteccioncivil.gov.ar/>
- Instituto Nacional de Prevención Sísmica
<http://www.inpres.gov.ar/>
- Organización Panamericana de la Salud/ OPS. Representación en Argentina.
<http://www.ops.org.br/>
- Servicio Meteorológico Nacional-Fuerza Aérea Argentina
<http://www.meteofa.mil.ar/>

Barbados

- Central Emergency Relief Organization/CERO
<http://www.cero.gov.bb/>
- Oficina de Desastres OPS/OMS en Barbados
http://www.disaster-info.net/socios_sp.htm

Bolivia

- Defensa Civil
<http://www.defensacivil.gov.bo/>
- Instituto de Investigación para el Desarrollo/ IRD
<http://www.ird.org.bo/Centro.htm>
- Observatorio Sismológico San Calixto (La Paz)
<http://www.observatoriosancalixto.org/>
- Organización Panamericana de la Salud/ OPS. Representación en Bolivia.
<http://www.ops.org.bo/>
- PNUD – Bolivia
<http://www.pnud.bo/webportal/>
- Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología/ SENAMHI
<http://senamhi.gov.bo/>

Brasil (Brazil)

- Centro de Previsão do Tempo e Estudos Climáticos/ CPTEC
<http://www.cptec.inpe.br/>
- Departamento de Meteorología e Recursos Hídricos de Pernambuco/ DHRH
<http://www.ipa.br/>
- Fundação Cearense de Meteorología/FUNCEME
<http://www.funceme.br/>
- Instituto Nacional de Meteorología/ INMET
<http://www.inmet.gov.br/>

- Laboratório de Meteorología da Secretaria Extraordinária do Meio Ambiente dos Recursos Hídricos e Minerais da Paraíba SEMARH/LMRS/ PB
<http://www.lmrsemarh.ufcg.edu.br/meteoro/pcdlmrs.shtml>
- Observatório da Terra. Monitoramento de vulcões no mundo Universidade del Estado de Rio de Janeiro Faculdade de Geología
<http://www.fgel.uerj.br/dgrg/webdgrg/tektosbasico.html>
- Observatório Sismológico Universidade de Brasília
<http://www.obsis.unb.br/>
- Organización Panamericana de la Salud/ OPS. Representación en Brasil
<http://www.opas.org.br/>
- Secretaria Nacional de Defesa Civil
<http://www.defesacivil.gov.br/sindec/index.asp>
- Sociedade Brasileira de Meteorología/ SBMET
<http://www.sbmet.org.br/>
- Superintendência de Recursos Hídricos da Bahia/SHR/BA
<http://www.srh.ba.gov.br/>

Chile

- Dirección Meteorológica de Chile
<http://www.meteochile.cl/>
- Instituto Geográfico Militar, Chile.
<http://www.igm.cl/>
- Observatorio Vulcanológico de los Andes del Sur/OVDAS
<http://www.sernageomin.cl/sernageomin/sitio/difusion/OVDAS.htm>
- Oficina Nacional de Emergencia Ministerio del Interior/ ONEMI
<http://www.onemi.cl>
- Servicio Hidrográfico y Oceanográfico de la Armada
<http://www.shoa.cl/>
- Servicio Nacional de Geología y Minería
<http://www.sernageomin.cl/>
- Servicio Sismológico de Chile
<http://ssn.dgf.uchile.cl/>
- Sistema Nacional de Información Territorial
<http://www.snit.gob.cl/>

Colombia

- Colciencias
<http://www.colciencias.gov.co/>
- Consejo Colombiano de Seguridad
<http://www.laseguridad.ws/consejo/consejo/home.htm>
- Cruz Roja Colombiana
<http://www.cruzrojacolombiana.org/>
- Defensa Civil Colombiana
<http://www.defensacivil.gov.co/>
- Dirección de Prevención y Atención de Desastres
<http://www.dgpdp.gov.co/>
- Dirección de Prevención y Atención de Emergencias de Bogotá D.C.
<http://www.fopae.gov.co/>

-Ingeominas
<http://www.ingeminas.gov.co/web2004/ModuloPublicacionPortal/PublicacionPortal.asp>
-Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales/ IDEAM
<http://www.ideam.gov.co/>
-Instituto Geofísico Universidad Javeriana
<http://fing.javeriana.edu.co/geofisico/>
-PNUD
<http://www.pnud.org.co/>
-Policía Nacional
<http://www.policia.gov.co/>
-Telecom
<http://www.telecom.com.co/>

Costa Rica

-Comisión Nacional de Prevención de Riesgos y Atención de Emergencias /CNE
<http://www.cne.go.cr/>
-Cruz Roja Costarricense
<http://www.cruzroja.or.cr/>
-Escuela Centroamericana de Geología
<http://www.geologia.ucr.ac.cr/>
-Instituto Meteorológico Nacional
<http://www.imn.ac.cr/>
-Laboratorio de Ingeniería Sísmica/ LIS-UCR
<http://terraba.fing.ucr.ac.cr/~lis/>
-Observatorio Vulcanológico y Sismológico de Costa Rica–OVSICORI/ UNA
<http://www.una.ac.cr/ovsi/>
-Organización Panamericana de la Salud/ OPS. Representación en Costa Rica.
<http://www.cor.ops-oms.org/>
-Programa Subregional de Preparativos para Desastres Costa Rica. OPS/OMS
<http://www.disaster.info.desastres.net/saludca/desastresCR/>
-Red Sismológica Nacional. RSN: ICE-UCR
<http://www.rsn.geologia.ucr.ac.cr/>

Cuba

-Defensa Civil
http://www.cubagob.cu/otras_info/minfar/defcivil/defensa_civil.htm
-Estación Central Servicio Sismológico Nacional de Cuba/ CENAI-SITMA
http://www.santiago.cu/hosting/cenais/parte_sismologico.htm
-Instituto de Meteorología – INSMET
<http://www.met.inf.cu/>

Ecuador

-Defensa Civil
<http://www.defensacivil.gov.ec/>
-Instituto Geofísico
<http://www.igepn.edu.ec/>
-Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología/ INAMHI
<http://www.inamhi.gov.ec/>
-Junta Provincial de Seguridad Ciudadana y Defensa Civil de Guayas
<http://defensacivilgye.50megs.com/>

-Organización Panamericana de la Salud OPS. Representación en Ecuador.
<http://www.opsalud.org.ec/>
-Programa Subregional de Preparativos para Desastres - Ecuador - OPS/OMS
<http://www.disaster-info.net/PEDSudamerica/ecuador.htm>

El Salvador

-Centro de protección para desastres /CEPRODE
<http://www.ceprode.org.sv/>
-Comité de Emergencia Nacional/ COEN
<http://www.gobernacion.gob.sv/eGobierno/Direcciones/COEN/>
-Organización Panamericana de la Salud /OPS. Representación en El Salvador.
<http://www.ops.org.sv/>
-Servicio de Estudios y Gestión de Riesgos
<http://www.snet.gob.sv/riesgos.htm>
-Servicio Hidrológico Nacional /SHN
<http://www.snet.gob.sv/Hidrologia/index.htm>
-Servicio Meteorológico
<http://www.snet.gob.sv/meteorologia/index.htm>
-Servicio Nacional de Estudios Territoriales
<http://www.snet.gob.sv>
-Sistema de Información sobre los Terremotos en El Salvador.
<http://www.terremotoelsalvador.org.sv>

España (Spain)

-Asociación Española de Climatología /AEC
<http://www.aeclim.org/>
-Dirección General de Protección Civil y Emergencias. Centro Nacional de Información y Documentación
<http://www.proteccioncivil.org/centrodoc/centro00.htm>
-Instituto Nacional de Meteorología España
<http://www.inm.es/>

Grenada

-National Disaster Office
<http://www.spiceisle.com/nero/>

Guatemala

-Biblioteca virtual en salud y desastres
<http://desastres.usac.edu.gt>
-Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres/ CONRED
<http://www.conred.org/>
-Cruz Roja Guatemalteca
<http://cruzroja.org.gt/index.php?showpage=21>
-Instituto Geográfico Nacional /IGN
<http://www.ign.gob.gt/>
-Instituto Nacional de Sismología, Vulcanología, Meteorología e Hidrología
<http://www.insivumeh.gob.gt/>
-Policía Nacional Civil
<http://www.pnc.gob.gt/>

Honduras

- Comisión Permanente de Contingencias /COPECO
<http://www.copeco.hn/>
- Organización Panamericana de la Salud OPS. Representación en Honduras.
<http://www.pahowho.hn/>
- Servicio Meteorológico Nacional de Honduras/SMN
<http://www.smn.gob.hn/>

Jamaica

- Office of Disaster Preparedness and Emergency Management/ ODPEM
<http://www.odpem.org.jm/>
- Seismic Research Unit, University of the West Indies
<http://www.uwiseismic.com/News/advisories.html>

México

- Centro de investigación Científica y de Educación Superior de Ensenada/ CICESE
<http://www.cicese.mx/>
- Centro Nacional de Prevención de Desastres /CENAPRED
<http://www.cenapred.unam.mx/>
- Instituto de Geofísica, UNAM
http://tlacaelel.igeofcu.unam.mx/spanish_vrs_1.htm
- Servicio Sismológico Nacional
<http://www.ssn.unam.mx/>
- Sistema Nacional de Protección Civil
<http://www.proteccioncivil.gob.mx/>

Nicaragua

- Coordinadora civil para la emergencia y la reconstrucción.
http://www.ccernic.org/jshape_2x/webgis.htm
- Desastres Naturales en Nicaragua
<http://www.ops.org.ni/PED/WPED.htm>
- Dirección General de Bomberos
<http://www.migob.gob.ni/bomberos/>
- Instituto Nicaragüense de Estudios Territoriales /INETER
<http://www.ineter.gob.ni/>
- Organización Panamericana de la Salud /OPS. Nicaragua.
<http://www.ops.org.ni/>
- Sistema Nacional para la prevención, mitigación y atención de desastres
<http://www.sinapred.gob.ni/>

Panamá

- Hidrometeorología de ETESA
<http://www.hidromet.com.pa/>
- Red Sismológica Nacional Instituto de Geociencias, Universidad de Panamá
<http://www.igc.up.ac.pa/>
- Sistema Nacional de Protección Civil – SINAPROC
<http://www.sinaproc.gob.pa/>

Paraguay

- Comité de Emergencia Nacional /CEN
<http://www.pla.net.py/cen/index.html>

- Cuerpo de Bomberos Voluntarios del Paraguay
<http://www.bomberoscbvp.org.py/>
- Policía Nacional del Paraguay
<http://www.policia.gov.py/>

Perú

- Centro Peruano Japonés de Investigaciones Sísmicas y Mitigación de Desastres
<http://www.cismid-uni.org/>
- Instituto Geofísico del Perú
<http://www.igp.gob.pe/>
- Instituto Nacional de Defensa Civil/ INDECI
<http://www.indeci.gob.pe/>
- Organización Panamericana de la Salud/ OPS. Representación en Perú.
<http://www.per.ops-oms.org/>
- Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
<http://www.senamhi.gob.pe/>

Puerto Rico

- Manatí. Oficina para el Manejo de Emergencias
<http://www.atenas.com/manejodeemergencias/>
- Puerto Rico Tsunamis Warning and Mitigation Program
<http://poseidon.uprm.edu/>
- Red Sísmica
<http://redsismica.uprm.edu/spanish/>

República Dominicana

- Centro de Operaciones de Emergencias /COE
http://coe_rd.tripod.com/
- Cruz Roja Dominicana
<http://www.adn.gov.do/CruzRojaDominicana.asp>
- Defensa Civil
<http://www.defensacivil.gov.do/>
- Instituto Dominicano de Telecomunicaciones
<http://www.indotel.org.do/>
- PNUD - República Dominicana
<http://www.pnud.org.do/>

Trinidad & Tobago

- National Emergency Management Agency /NEMA
<http://www.nema.gov.tt/>
- Seismic Research Unit /Trinidad West Indies
<http://www.uwiseismic.com/>

Uruguay

- Dirección Nacional de Hidrografía
<http://www.dnh.gub.uy/>
- Dirección Nacional de Meteorología - DNM
<http://www.meteorologia.com.uy/>
- Servicio de Oceanografía, Hidrografía y Meteorología de la Armada
<http://www.armada.gub.uy/sohma/web/index.html>
- Sistema Nacional de Emergencias
<http://www.presidencia.gub.uy/>

Venezuela

-Centro Sismológico de la Universidad de Oriente

<http://vrac.udo.edu.ve/sismologia/>

-Cruz Roja Venezolana

<http://www.cruzrojavenzolana.org/>

-Dirección Nacional de Protección Civil y Administración de desastres

<http://www.pcivil.gov.ve/>

-Fundación Venezolana de Investigaciones Sismológicas - FUNVISIS

<http://www.funvisis.gob.ve/>

-Gestión de riesgos del Ministerio del Interior y Justicia

http://www.mij.gov.ve/gestion_riesgo.htm

-Instituto de materiales y modelos estructurales, UCV /IMME

<http://www.ucv.ve/imme/index.htm>

-Laboratorio de Geofísica de la Universidad de los Andes

<http://lgula.ciens.ula.ve/>

-Organización Panamericana de la Salud

<http://www.ops-oms.org.ve/site/venezuela/venezuela.htm>

-Red de Información especializada en Geociencias

<http://www.redgeociencias.org.ve>

-Sismología Histórica de Venezuela

<http://sismicidad.hacer.ula.ve/>

Red de Apoyo de América Latina y el Caribe

Appendix 3: Latin America and Caribbean Support Network

ARGENTINA

Szlejcher, Anna

Miembro Pleno del Bureau de ICA/SAE
 Coordinadora de RIBEAU
 Comité Permanente de ALA
 Prof. Titular Escuela de Archivología
 Universidad Nacional de Córdoba
anna_szlejcher@hotmail.com

BAHAMAS

Saunders, Gail

Director General of Culture Heritage
intlorgs@yahoo.com

BARBADOS, W.I.

Watson, Elizabeth F.

The University of the West Indies Librarian,
 Learning Resource Centre Member MOW
 Regional Committee for Latin America and the
 Caribbean
watsone@uwichill.edu.bb

BOLIVIA

Inch, Marcela

Archivo y Biblioteca Nacional de Bolivia
 Directora institucional
 Miembro del Comité Regional de América
 Latina y el Caribe, Memoria del Mundo
marcelainch@yahoo.com.mx

BRASIL

-Antunes da Silva, Jaime

Arquivo Nacional / Diretor-Geral, Presidente
 de CONARQ.
 Miembro del Comité Regional América Latina
 y el Caribe, Memoria del Mundo
jaimeantunes@arquivonacional.gov.br

-Zaher, Celia

Former director, IFLA-PAC
 Center for Latin America and the Caribbean
czaher@bn.br

-Guimaraes, Lygia

ABRACOR
 Conservadora
 Presidente de Asociación Brasileña de
 Conservadores
www.abracor.com.br//lygiaquimaraes@terra.com.br

-Rocha, Solange

Museu de Astronomia e Ciências Afins
 Conservadora, Arquivo de História da Ciência
solange@mast.br

CHILE

-Barrientos Harbin, M. Eugenia

Archivo Nacional de Chile, DIBAM
 Directora del Archivo
maria.barrientos@dibam.cl

-Cruzat, Ximena

Biblioteca Nacional de Chile
 Directora, Centro IFLA-PAC de América
 Latina y el Caribe
 Miembro del Comité Regional América Latina
 y el Caribe, Memoria del Mundo
ximena.cruzat@bndechile.cl

-Palma, Antonieta

Biblioteca Nacional de Chile
antonieta.palma@bndechile.cl
mpalma75@hotmail.com

COLOMBIA

Giraldo, Mary

Biblioteca Nacional de Colombia
 Directora
mgiraldo@mincultura.gov.co

-García, María Clemencia

Colombia. Archivo General de la Nación
 Conservadora, Jefe de Conservación
glr@archivogeneral.gov.co

-Arango, Marina

Dirección de Cinematografía, Min Cultura
 Especialista en material cinematográfico
marango@mincultura.gov.co

-Angulo, Sandra

Biblioteca Nacional de Colombia
 Jefe de conservación
sangulo@mincultura.gov.co
sangulomendez@hotmail.com

COSTA RICA

Chacón, Virginia

Archivo Nacional de Costa Rica
 Directora del Archivo
 Miembro del Comité Regional de América
 Latina y el Caribe, Memoria del Mundo
ancost@ice.co.cr

CUBA

Salabarría, Berarda

Instituto Superior de Tecnologías y Ciencias
 Aplicadas (InSTEC).
 Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio
 Ambiente.
 Presidenta de la Cátedra de Formación y
 Superación para Archivistas "Joaquín
 Llaverías"
 Miembro del Comité Regional de América
 Latina y el Caribe, Memoria del Mundo
mariab@ceniai.inf.cu

DOMINICA

Honychurch, Lennox Edward

Curator: The Dominica Museum, Bayfront, Roseau

Member Regional Committee, Latin America and the Caribbean, Memory of the World
lennoxh@cwdom.dm

-Robin, Magdalene

Chief Librarian, Library of Information Services and National Archive
library@cwdom.dm

ECUADOR

Navas Cumba, Pedro

Área Documental de la Dirección Cultural Banco Central del Ecuador en el Presidente, Comité Nacional Programa MOW
pnavas@bce.ec

-Moreno, Paulina / Peralta, Nelly

Restauración de papel
pmoreno@interactive.net.ec

JAMAICA

Lashley, Beverley

University of the West Indies Library Librarian/Coordinator, Caribbean Disaster Information Network
University of the West Indies Library
<http://mona.uwi.edu/cardin/>

-Hudson, Winsone Angela

Director, National Library
12 East Street, Kingston, Jamaica
Phone: (1-876) 967-2494, 967-2496, 967-2516
infolady1@yahoo.com
nljwh@infochan.com

MÉXICO

Fernández, Rosa María

Biblioteca Nacional de México, UNAM
Miembro del Comité Consultivo Internacional, Memoria del Mundo
rmfe@servidor.unam.mx

-Elizondo Elizondo, Ricardo

Director de la Biblioteca Cervantina y Patrimonio Cultural ITESM, Campus Monterrey
Miembro del Comité Regional de América Latina y el Caribe, Memoria del Mundo
ree@itesm.mx

-Barnard Amozorrutia, Alicia

Directora del Centro de Documentación Institucional
Funcionaria Habilitada de la Unidad de Enlace, Secretaría de Salud
abarnard@salud.gob.mx

NICARAGUA

Vannini, Margarita

Universidad Centro Americana, UCA
vannini@ns.uca.edu.ni
ihn@ns.uca.edu.ni

-Chirino Ramos, María de los Ángeles

Universidad Centroamericana (UCA)
Instituto de Historia de Nicaragua y Centroamérica (IHNCA)
marielo@ns.uca.edu.ni

PERÚ

Núñez Soto, Luís Guillermo

Docente Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Lima
Conservador
luis3400@speedy.com.pe

-Mendoza Navarro, Aída Luz

Experta en Normatividad (Legislación) sobre documentos electrónicos
numen@viabcp.com

-Viacava, Juana

Archivo General de la Nación
juanaviacava@hotmail.com

-Cortés Carrillo, Enma

Biblioteca Nacional
ecortes@bnp.edu.pe

-Mendoza Navarro, Larry

Restauración de Documentos
Ministerio de Relaciones Exteriores
ivan7mn@yahoo.com

REPÚBLICA DOMINICANA

Valdes Duval, Ana Beatriz

Asesor de la Dirección del Archivo Nacional
Coordinador de Restauración y Conservación.
Departamento de servicios técnicos
comisionunescond@gmail.com

SAINT LUCIA

Thomas neé Gill, Margot Marietta

Archivist at the Saint Lucia National Archive;
Chairperson of the Saint Lucia MOW National Committee
Member Regional Committee, Latin America and the Caribbean, Memory of the World
mariette900@yahoo.com

TRINIDAD & TOBAGO

Rouse-Jones, Margaret D.

The University of the West Indies
Campus Librarian, The University of the West Indies
mrouse-jones@library.uwi.tt

-Wallace, Annette

National Library and Information System Authority (NALIS)
awallace@nalis.gov.tt

-Joan Osborne

Heritage Library Division
National Library and Information System Authority (NALIS)
mainlib@library.uwi.tt

URUGUAY

Dacosta, Graciela

Escuela Universitaria de Bibliotecología
Especialista en materiales audiovisuales
gratia13@yahoo.com

VENEZUELA

Barreto, Ignacio

Biblioteca Nacional de Venezuela
Especialista en materiales sonoros
ignacioyana@etheron.net

-Blanco, Lourdes

Centro de Estudios de Archivos
Audiovisuales, CEEA
Miembro del subcomité de registro (RSC),
Memoria del Mundo
dearrojo@cantv.net

-Boccagni, Rosanna

Cinemateca Nacional, Caracas
Especialista en materiales cinematográficos
boccagnibr@yahoo.com

Figueira, Vilena

Biblioteca Nacional de Venezuela
Especialista en materiales fotográficos
vilenafigueira@yahoo.es

Jiménez, Nancy

Centro de Conservación, BN de Venezuela
Conservadora de papel y libros
nanjimez@hotmail.com

Palenzuela Ruiz, Orietta

Biblioteca Nacional
Directora, Centro IFLA-PAC para América
Latina y el Caribe
dconsev@bnv.bib.ve

Rodríguez, Pía

CEEA
sierrrod@cantv.net

Bibliografía en español

Appendix 4: Bibliography in Spanish

El criterio de selección usado privilegia la disponibilidad en Internet o la presencia del título en catálogos de bibliotecas y archivos de la región.

-ADCOCK, Edward P., Marie-Thérèse Varlamoff y Virginie Kremp [compilador] IFLA: Principios para el cuidado y manejo del material de biblioteca. Traducido al castellano por el Proyecto Cooperativo de Conservación para Bibliotecas y Archivos, Chile. Santiago de Chile: Dibam, 2000, 100 pp,ilus.
www.dibam.cl

-Asociación para la Conservación del Patrimonio Cultural de las Américas, Apoyo Información necesaria para desarrollar un plan para emergencias. En: Boletín de Apoyo. Invierno, 1998
<http://apoyo.solinet.net/indicegral.htm>

-Austin City Connection
Después del incendio: una guía para asistirle en su pérdida. Austin City Connection, 1995?
<http://www.ci.austin.tx.us/fire/downloads/espanfo.pdf>

-BÁEZ, Fernando
Historia Universal de la Destrucción de los Libros. De las tablillas sumerias a la guerra de Irak. Caracas: Debate, 2004

-BELLO URGELLÉS, Carmen y Ángeles Borrel Crehuet
El patrimonio bibliográfico y documental. Claves para su conservación preventiva. Gijón (Asturias): Ed. Trea, 2002. 158 páginas.

-BEREJO MARTÍNEZ, Antonio y Juan José Fuentes
Los soportes fílmicos, magnéticos y ópticos desde la perspectiva de la conservación de materiales Murcia (España): Departamento de Información y Documentación y la Facultad de Ciencias de la Documentación de la Universidad de Murcia, 2001
www.um.es

-BIA, Alejandro y Manuel Sánchez
Desarrollo de una política de preservación digital: tecnología, planificación y perseverancia. España: Biblioteca Virtual Miguel de Cervantes, Universidad de Alicante, 2002
<http://cervantesvirtual.com/>
<http://mariachi.dsic.upv.es/jbidi/jbidi2002/Cameraready/Sesion1/S1-4.pdf>

Biblioteca de la Universidad de Cornell Llevando la teoría a la práctica. Tutorial de digitalización de imágenes. Cornell: Departamento de Investigación. Biblioteca de la Universidad de Cornell, 2000-2003
<http://www.library.cornell.edu/preservation/tutorials/spanish/preservation/preservation-01.html>

-Biblioteca General Camí de Vera
Normativa: Evacuación de la Biblioteca Central en caso de emergencia. Valencia (Es): Biblioteca General Camí de Vera, 2004?
http://www.upv.es/bib/bibliotecas/bib_prevencion_c.html

-BJÖRK, Lars y FREDRIK Lilja
Conservación: Un manual para bibliotecas. Estocolmo: Secretariado Nacional de Conservación, Biblioteca Real de Suecia, 2003
http://www.kb.se//NBS/Handbok_spa.htm

-BORRELL SABURIT, Arellys y Ana E. CUETO GONZÁLEZ
Lineamientos para la conservación de documentos en la Biblioteca Médica Nacional de Cuba. Cuba: Biblioteca Médica Nacional, Nov. 2004
www.bvs.sld.cu.htm

-BOSTON, George (editor)
Salvaguardando nuestro patrimonio cultural. Versión en español de Safeguarding the Documentary Heritage. A Guide to Standards, Recommended Practices and Reference Literature Related to the Preservation of Documents of all Kinds. Paris: UNESCO, Memory of the World Programme, 1998. Versión en español, Colima México, CENEDIC, 2002.

BOSTON, George y otros (editor)
La preservación de nuestro patrimonio documental. Preparado por el subcomité de tecnología del Programa Memoria del Mundo, UNESCO. París: Memoria del Mundo, UNESCO, 2005; 20 Pág.

BUCHANAN, Sally A.
Preparación para catástrofes: un paquete de entrenamiento para planificación y recuperación. Conferencia Latinoamericana Sinistros en Archivos y Bibliotecas: Reacción y Recuperación. Caracas, 1990. 19 h.

BUCHANAN, Sally A.

Planificación, preparación y recuperación de siniestros en bibliotecas y archivos: un estudio del RAMP. Redactado por Sally Buchanan para el Programa General de Información y UNISIST.

Versión en español. Santa Fe de Bogotá, D.C.: Colombia. Archivo General de la Nación, 1995.

www.archivogeneral.gov.co

BYRNE, Alex

La Alfabetización informacional desde una perspectiva global: el desastre agudiza nuestras mentes. En: Anales de Documentación No. 8, (2005), p. 7-20 Disponible en:

<http://www.um.es/fccd/anales/ad08/ad0800.html>

-CALDERÓN DELGADO, Marco A. (compilador)

Plan de prevención de desastres y salvamento de documentos esenciales. Costa Rica: Dirección General del Archivo Nacional, 2006

-CARRIÓN GORDÓN, Hugo

Resumen Ejecutivo. Directrices para la preservación del patrimonio digital.

Preparado en base al documento UNESCO de Colin Webb y la Biblioteca Nacional de Australia. Quito: Memoria del Mundo, UNESCO, Febrero 2005.

-CATÓN SANTARÉN, José Luís

Sistemas de prevención, detección y extinción del fuego. Huelva: Diputación Provincial de Huelva, [2003], págs. 89- 93.

-Centro Nacional de Preservación Documental, Biblioteca Nacional de Venezuela

Procedimientos de emergencia en caso de siniestros en depósitos de colecciones. Caracas: Biblioteca Nacional de Venezuela, Julio 1995, revisión marzo 2005

-Centro Nacional de Prevención de Desastres Desastres: guía de prevención. México:

Secretaría de Gobernación, (2004)

<http://www.cenapred.unam.mx/sabes/guia.pdf>

-CIIFEN

Boletín CIIFEN, Julio 2005.

www.CIIFENInt.org

-COLLINGS, T.J.

Cuidado de archivos fotográficos. Documentos para conservar, Conservaplan Nro. 6. Caracas: Biblioteca Nacional, Centro Nacional de Conserv. de Papel, 1995. 34 p.

<http://www.bnv.bib.ve>

-Comunidad Andina, Secretaría General Estrategia andina para la prevención y atención de desastres. Decimotercera reunión ordinaria del Consejo Andino de Ministros de Relaciones Exteriores, Quito, 10 de julio de 2004

<http://www.undp.org/bcpr/disred/documents/regions/americca/2004/andeanstrategy.pdf>

-Confederación de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas, ANABAD

Por la creación del Comité español del Escudo Azul. España: Confederación de Asociaciones de Archiveros, Bibliotecarios, Museólogos y Documentalistas, 2004 Disponible

en: www.anabad.org

-CONSALVI, Simón Alberto

La civilización suicida .En: Siete Días, El Nacional, cuerpo D, p.3, 13/11/2005, Caracas www.el-nacional.com

-COX HOLLÓS, Adriana y CLOVIS MOLINARI Jr.

La preservación de las películas cinematográficas del Archivo Nacional de Brasil. World Library and Information Congress. 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004.

<http://www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm>

-CRUZAT, Ximena

La Biblioteca Nacional de Chile: Líneas de trabajo en prevención de desastres. World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004.

www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm

-CRUZAT, Ximena

Preservación y Conservación en la Biblioteca Nacional de Chile. En: IPN, IFLA-PAC, No.32, may 2004

<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn32.pdf>

-CSILLAG PIMSTEIN, Ilonka.2001.

Conservación: Fotografía Patrimonial. Santiago de Chile: Ediciones Pehuén, Centro Nacional del Patrimonio Fotográfico, Alguero, 2001.

<http://www.patrimoniografico.udp.cl/publicaciones/publicaciones.html>

-CUNHA, George Daniel Martin

Métodos de evaluación para determinar las necesidades de conservación en bibliotecas y archivos: un estudio del RAMP con recomendaciones prácticas. Paris: UNESCO, 1988.

- V, 50 h.; 30 cm. /(Programa General de Información ; 16)

<http://www.unesco.org/webworld/ramp> (versión en inglés)

-Del Amo García, Alfonso con Joao Sócrates de Oliveira, Brian Pritchard y David Walsh Preservación cinematográfica. Bruselas: Federación Internacional de Archivos Fílmicos (Fiaf), 2004 en línea, Documento PDF, 318 pp Departamento de transporte de Canadá (TC), el Departamento de transporte de Estados Unidos (DOT) y la Secretaría de comunicaciones y transporte de México (SCT) La Guía de Respuesta a Emergencias 2000. Desarrollo Sostenible, 2002
<http://dsostenible.com.ar/tecnologias/guiaemergencia2000.html>

-DÍAZ GONZÁLEZ, Cecilia

Bóveda para la preservación y conservación de material fílmico y documental. Ciudad de México: Laboratorio Mexicano de Imágenes, 2001

-DÍAZ GONZÁLEZ, Cecilia

Principios básicos para el buen funcionamiento de un sistema de deshumidificación para áreas de almacenaje de material fotográfico y fílmico a largo plazo. Ciudad de México: Laboratorio Mexicano de Imágenes, 2001

DORGE, Valerie and Sharon L. JONES (compiladores)

Creación de un plan de emergencia. Guía para museos y otras instituciones culturales. Los Angeles: Getty Conservation Institute, 1999. 280 pp, 7 tablas, 10 ilus. b/n, 8 1/2 x 11 pulgadas. ISBN 0-89236-747-4 Versión impresa en español a la venta en el Getty Institute

-DUREAU, J.M. y D.W.G. Clements

Principios para la preservación y conservación de materiales de biblioteca. Traducción del inglés. Caracas: Biblioteca Nacional, Centro Nacional de Conservación de Papel, 1987. 13 p. Documentos para conservar, Conservaplan Nro.1.

-EDMONDSON, Ray

Filosofía y principios de los archivos audiovisuales / preparado por Ray Edmondson. París: UNESCO, 2004. – ix + 73 págs.; 30 cm. - (CI/2004/WS/2)

-EDMONDSON, Ray

Memoria del Mundo: Directrices para la salvaguarda del patrimonio documental. Paris: UNESCO, 2002 FERNÁNDEZ DE ZAMORA, Rosa María Hacia un mundo visible del patrimonio bibliográfico mexicano. Retos y acciones que las bibliotecas deben alcanzar. Encuentro Nacional de Bibliotecas con Fondos Antiguos. La Red de Instituciones Mexicanas Sobre Cooperación Bibliotecaria.

Universidad de las Américas, Puebla (México). p.15, 2004
<http://santa.udlap.mx>

-FERNÁNDEZ DE ZAMORA, Rosa María El Programa Memoria del Mundo de UNESCO. Ponencia presentada en ocasión del Curso Andino de Preservación de Patrimonio Digital. Colombia: Ministerio de Cultura, 28 al 30 de noviembre, 2005.

-FORDE, Helen

Control de desastres y reacción. Ponencia presentada en Moscú. Traducida del inglés. Uruguay: Universidad de la República, Archivo General, 2003
http://www.rau.edu.uy/universidad/ag/control_desastres.htm

-FROST, Gary y Alicia Briceño

Métodos de conservación de libros en la Biblioteca Nacional de Venezuela. Un manual de procedimientos del Centro Nacional de Conservación Documental. Conservaplan No.5. Caracas: Biblioteca Nacional de Venezuela, 1995

-FULLERTON, Jan

Prevención de desastres en la Biblioteca Nacional de Australia
World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004
www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm

-Fundación Patrimonio Histórico

Claves OAP (Programa Oficina Argentina de Preservación) Rosario, Argentina: Fundación Patrimonio Histórico
www.patrimoniohistorico.org.ar

-GARCÍA ACOSTA, Virginia [Coordinadora] Historia y desastres en América Latina. Dos volúmenes. Panamá: La Red de Estudios Sociales en Prevención de Desastres en América Latina (LA RED), 1997

<http://www.desenredando.org/public/libros/>

GIRALDO, Martha y Alejandra VISSCHER (compiladores)

Hacia una cultura de prevención en desastres...

desde la educación. Memoria del Seminario-Taller Internacional sobre Prevención y Atención de Desastres en la Educación Lima, Perú – Noviembre 2003. Lima: Intermediate Technology Development Group. ITDG LA, 2004. 104 p.

-Guatemala.CONE. Comité Nacional de Emergencia.

Pasos a Seguir en la preparación y ejecución del plan de emergencia. Guatemala: Coordinación General del Cone, 1989
<http://cidbimena.desastres.hn/docum/crid/Enero2004/pdf/spa/doc745/doc745-contenido.pdf>

-Heritage Preservation

La Rueda de Salvamento y Respuesta ante Emergencias. Traducción del inglés. Durham, NH: Heritage Preservation and Environmental Hazards Management Institute, 1997.
www.heritagepreservation.org

-KAPLAN, Hilary A. y Kathleen A. LUDWIG
Comparación de distintos métodos de secado
En: World Library and Information Congress: 69th IFLA General Conference and Council. Berlin.

-Satellite meeting. Preparing for the Worst, Planning for the Best: Protecting our Cultural Heritage from Disaster. 31 July - 1 August 2003
<http://www.ifla.org/VII/s19/conf/preconf03.html>

-KING, Joe

El ICCROM en la Conferencia Mundial de las Naciones Unidas sobre la mitigación de desastres celebrada en Kobe. En: ICCROM Boletín No. 31, junio 2005.
www.iccrom.org

KÖPPEN PRUEBMAN, Elke

El patrimonio fotográfico de México: una responsabilidad para los bibliotecólogos. En: Investigación Bibliotecológica, 15(31):86-111, jul./dic. 2001

LINARES, Albinson

Peligra el archivo del Libertador. En: El Nacional (Caracas), Cultura y espectáculos, B10, 22-11-2005

LINDBLOM PATKUS, Beth y Karen MOTYLEWSKI

Planificación para enfrentar desastres. Andover: Northeast Document Conservation Center, 1994, p. 148.
www.nedcc.org

MAMBIÉ AVILAN, Victor J.

Los accidentes y desastres en las bibliotecas: apuntes de una experiencia en la Biblioteca Nacional de Venezuela. Literatura gris /fotocopias. Biblioteca Nacional de Venezuela

MASKREY, Andrew [Editor]

Terremotos en el trópico húmedo Panamá: Red de Estudios Sociales en prevención de desastres en América Latina, 1996
<http://www.desenredando.org/public/libros/1996/tth/>

-MATTHEWS, Graham

Manejo de desastres y bibliotecas. Planificación en acción: Una perspectiva institucional. World Library and Information Congress: 69th IFLA General Conference and Council Satellite meeting 31 July – 1 August 2003 (2nd version, updated on: June 22, 2005)
<http://www.ifla.org/IV/ifla69/papers/600s-Matthews.pdf>

-MCCLEARY, John y Luis CRESPO

El cuidado de libros y documentos. Manual práctico de conservación y restauración. 2ª ed. Madrid: Clan, 2001. 176 páginas.

-MCILWAINE, John

IFLA Disaster Preparedness and Planning. A Brief Manual. Under the direction of Marie-Thérèse Varlamoff, IFLA-PAC Director. En: International Preservation Issues, Number 6. París: IFLA-PAC, 2006.
www.ifla.org/VI/4/news/ipi6-en.pdf

-MELVILLE, Scott y Scott SIMON

Redefiniendo la preservación del cine: un plan nacional. Caracas: Biblioteca Nacional de Venezuela, Centro Nacional de Conservación de Papel, 1999. 38 p. Documentos para Conservar, Conservaplan Nro. 13.
<http://www.bnv.bib.ve>

-México. Centro Nacional de Prevención de Desastres.

Desastres. Guía de Prevención. Tu vida es primero. Tu participación es Tu Protección. Centro Nacional de Comunicaciones. Secretaría de la Gobernación, SEGOB.
<http://www.cenapred.unam.mx/es/DocumentosPublicos/PDF/guia.pdf>

-MORALES FLORES, Elisa

Desastres en bibliotecas y archivos causados por sismos, fuego y agua. Prevención, rescate y salvamento. Lima: Bibliotecnic Consultores, 2002. 14 h.
http://www.bibliotecnic.org/archivos_biblioteca/doc2.pdf

-MUÑOZ ARIAS, Juan Alonso

Metodología para la realización de ejercicios de simulación. Documento 7707. Santafé de Bogotá, Colombia, 1994
<http://desastres.usac.edu.gt/documentos/pdf/spa/doc7707/doc7707.htm>

-NARA, National Archives and Records

Administration y otros Normas básicas para la preparación, gestión y respuesta ante desastres: materiales con soporte de papel. Traducción del inglés realizada por Apoyo. Washington, DC: Smithsonian Institution y otros, 1995. 45p.
http://www.archives.gov/preservation/spanish_primer_disaster_preparedness.html

-NOVOTNY, Deborah

Conservación preventiva en bibliotecas y archivos. Rosario (Argentina): Fundación Patrimonio Histórico, 2000

http://biblioteca.unp.edu.ar/cregional/Claves%20OAP/Claves%20OAP_1.htm

-OGDEN, Sheryl [editor y compilador]

El manual de preservación de bibliotecas y archivos del Northeast Document Conservation Center. Conservaplan No. 7, Fascículo 3: Manejo de emergencias. Caracas: Biblioteca Nacional de Venezuela, Centro Nacional de Conserv. de Papel, 1998.

<http://www.bnv.bib.ve>

-OLCOTT PRICE, Lois

Cómo controlar una invasión de moho: Pautas para una intervención en caso de desastre. – Traducido por Alan Haley y Apoyo del original en inglés.

Washington D.C.: Asociación para la Conservación del Patrimonio Cultural de las Américas, 1999.

http://apoyo.solinet.net/vol9-1_3.htm

-Organización de los Estados Americanos Desastres, Planificación y Desarrollo: Manejo de Amenazas Naturales para Reducir los Daños. Elaborado por el Proyecto de Riesgos Naturales del Departamento de Desarrollo Regional y Medio Ambiente de la OEA. Washington D.C.: Organización de los Estados Americanos, 1991
<http://www.oas.org/osde/publications/Unit/oea57s/oea57s.pdf>

OSORIO ALARCÓN, Fernando

El cine en la era digital en España e Iberoamérica. Retos y tendencias en la conservación de imágenes en movimiento para el siglo XXI. Imágenes Digitales y Conservación.

<http://www.ucm.es/info/multidoc/multidoc/revista/num11/paginas/atei/osorio.pdf>

-PALMA, Antonieta

Los archivos sonoros y audiovisuales de Chile. World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004.

<http://www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm>

-PEINADO MORENO, Antonio

Inspección y Prevención de Incendios, Diputación de Albacete, S.E.P.E.I. (Servicios Especiales y de Prevención y Extinción de Incendios). Libros en la red. Soporte Técnico: Diputación de Albacete-Servicio de Publicaciones - Gabinete Técnico, 2001

<http://cidbimena.desastres.hn/docum/ops/libros/prevencion.pdf>

www.dipualba.es

publicaciones, 2001

<http://cidbimena.desastres.hn/docum/ops/libros/prevencion.pdf>

-PEÑA HARO, Sandra

Minibóvedas, una propuesta para almacenaje de archivos fotográficos. Ciudad de México: Laboratorio Mexicano de Imágenes, 2001.

<http://www.lmi.com.mx/revista/conservacion/8.html>

PÉREZ MARTINEZ, Ricardo

Pautas para la creación de un centro de documentación de desastres. Centro Regional de Información sobre Desastres, 2003. 24 h.

<http://www.disasterinfo.net/crid/spa/pautas/>

-Perú. Archivo General de la Nación

Manual de información básica sobre prevención y recuperación de siniestros en Archivos. Lima: AGN. Dirección de Conservación, 1997. 6 p.

Perú. Archivo General de la Nación

Seguridad y prevención de siniestros. Lima: AGN.

Dirección de Conservación, 2002, p. 5.

-PINTADO ANTÚNEZ, Mónica

Conservación preventiva en archivos y bibliotecas. Castellón: Diputación de Castellón, 2004. - 47 p: il.; 21 cm DL CS 332-2004. - ISBN 84-96372-03-0

-PORRAS P., María Elena y otros

Diagnóstico del Patrimonio Documental del Ecuador. En: Primer Taller Nacional de Prevención de Desastres en Archivos y Bibliotecas. Paraninfo de la Universidad Andina Simón Bolívar, 25 de abril. Quito, Ecuador, 2003. Disco compacto producido con el auspicio de UNESCO.

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, PNUD

La Reducción de Riesgos de Desastres: Un Desafío para el Desarrollo. New York: Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), Dirección de Prevención de Crisis y de Recuperación, 2004.

<http://www.undp.org/bcpr/disred/espanol/publicaciones/rdr.htm#exe>

-QUIRÓS CUADRA, Gerardo [editor]

Guía para elaborar un plan de emergencia para los comités locales. San José: Comisión Nacional de Emergencia, 1993

<http://desastres.usac.edu.gt/documentos/pdf/spa/doc3603/doc3603.htm>

REY DE LAS PEÑAS, Remedios (compilador)

Los desastres en archivos y bibliotecas, urgencias de su prevención y tratamiento. Huelva: Diputación Provincial, 2003. 202: il., gráf.; 28 cm — ISBN 84- 8163-317-8

-RIEGO, Bernardo [et al.].

Manual para el uso de archivos fotográficos: fuentes para la investigación y pautas de conservación de fondos documentales fotográficos.

Santander: Aula de Fotografía de la Universidad de Cantabria; Madrid: Dirección General del Libro, Archivos y Bibliotecas, 1997. - 143 p.: il. col. y n.; 20 cm.

www.bne.es (Catálogo Biblioteca Nacional de España)

-ROMERO TALLAFIGO, Manuel

Historia de los desastres en archivos y bibliotecas desde la Antigüedad hasta nuestros días Huelva: Diputación Provincial de Huelva, [2003], págs. 7-48.

ROOSA, Mark

El cuidado, manipulación y almacenamiento de fotografías. Traducción al español realizada por Amparo R. de Torres y Martín Salazar. Washington: The Library of Congress, 2005.

<http://www.loc.gov/preserv/care/photoleaspanish.html>

-SALGADO AGUAYO, Cecilia

¡Auxilio! Salven mi colección de fotografías. Ciudad de México: Laboratorio Mexicano de Imágenes, 2001

<http://www.lmi.com.mx/revista/conservacion/8.html>

-SALGADO AGUAYO, Cecilia

Permanencia en CD-R. Ciudad de México: Laboratorio Mexicano de Imágenes, 2001

<http://www.lmi.com.mx/revista/conservacion/8.html>

-SAMBAÍNO, Samira

Imágenes y sonidos en Uruguay. World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires, 22-27 Agosto 2004

<http://www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm>

-SANAHUJA RODRÍGUEZ, Haris Eduardo

El daño y la evaluación del riesgo en América Central: Una propuesta metodológica tomando como caso de estudio a Costa Rica. San José: La Red, Red de Estudios Sociales en Prevención de Desastres en América Latina, sept. 1999.

<http://www.crid.or.cr/digitalizacion/pdf/spa/doc15758/doc15758.pdf>

-SÁNCHEZ HERNAMPÉREZ, Arsenio

Conservación en bibliotecas de presupuesto reducido. Stanford: Stanford University Libraries, Conservation OnLine

<http://palimpsest.stanford.edu/byauth/hernampep/conserv.html>

-SÁNCHEZ HERNAMPÉREZ, Arsenio

Claves para la redacción de un manual de planificación y prevención de desastres en un archivo o biblioteca. En: Los desastres en archivos y bibliotecas: Urgencias de su prevención y tratamiento, vol. Remedios Rey de las Peñas, Foro iberoamericano de La Rábida, Palos de la Frontera, Huelva., Huelva: Diputación Provincial de Huelva, [2003], págs. 153-172.

-SÁNCHEZ HERNAMPÉREZ, Arsenio

Políticas de conservación en bibliotecas. Madrid: Arco Libros, 1999. 487 páginas

-SÁNCHEZ HERNAMPÉREZ, Arsenio

[Edición, corrección y revisión]

Manual de planificación y prevención de desastres en archivos y bibliotecas. Madrid: Fundación Histórica Tavera: Instituto de Seguridad Integral de la Fundación MAPFRE Estudios, 2000. 111 p.:il. Serie Cuadernos de preservación Tavera. ISBN 84-89763-82-8

<http://www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html>

(Catálogo de la UNAM, México)

-SANTANDER SUÁREZ, Mario Javier

Guía de Conservación Preventiva de Nuevas Tecnologías. Soportes documentales alternativos en archivos y centros de información. Bogotá: Colombia. Archivo General de la Nación, 2004. ISBN: 985-9298-99-0

-SKEPASTIANU, María y Jean I. Whiffin

Planificación para enfrentar desastres en bibliotecas.- Traducción de un documento de la IFLA hecho por Teresa León para el Centro de Conservación de la Biblioteca Nacional de Venezuela. En: IFLA, Sección Conservación y Preservación. Literatura gris.1995. 8p.

-SOLINET

Reparaciones y reconstrucción. SOLINET (Southeastern Library Network)

<http://www.solinet.nethuracan.htm>

-SOLINET

Lista de Existencias en el Almacén de las Instalaciones. Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 3h Preservation Service Leaflet

<http://www.solinet.net/emplibfile/2presspancon.pdf>

-SOLINET

Secado de libros y documentos mojados. Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 3 h. Preservation Service Leaflet.

<http://www.solinet.net/emplibfile/2presspancon.pdf>

-SOLINET

Proceso de planeación contra desastres. Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 2h. Preservation Service Leaflet.

<http://www.solinet.net/emplibfile/2presspancon.pdf>

-SOLINET

Contenido del Plan de Prevención de Desastres Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 3h. Preservation Service Leaflet.
<http://www.solinet.net/emplibfile/2presspancon.pdf>

-SOLINET

Esquema de Toma de Decisión para Recuperación de Desastres Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 1h. Preservation Service Leaflet.
<http://www.solinet.net/emplibfile/2presspancon.pdf>

-SOLINET

Lineamientos de preservación de grabaciones, duplicación, y almacenamiento para colecciones de cintas de audio. Atlanta: Solinet Preservation Service, s/f, 2h. Preservation Service Leaflet.
http://www.solinet.net/preservation/leaflets/leaflets_templ.cfm?doc_id=1080

-Soluciones Prácticas- ITDG

Manifiesto de las organizaciones civiles de Latinoamérica con ocasión de la Conferencia Mundial para la Reducción de los Desastres. Kobe 2005. Esta es la versión html del archivo
<http://itdg.org.pe/archivos/desastres/manifiesto.doc>

-STANLEY-PRICE, Nicholas

La cultura y la recuperación en caso de desastres. En: ICCROM Boletín No. 31, junio 2005
www.iccrom.org

-The Engineered Wood Association

Diseños de Contraventanas de protección contra vientos huracanados. (5 diseños disponibles en español). The Engineered Wood Association, septiembre de 1997.
<http://www.apawood.org/pdfs/>

-The Institution of Civil Engineers

Estructuras resistentes a desastres. Lima: Intermediate Technology Development Group, 1999. 185p. ill.
<http://www.itdg.org.pe/Programas/desastres/despub.htm>

-TRINKLEY, Michael.

¡Huracán! Cómo sobrevivir la gran tormenta: un texto básico para bibliotecas, museos y archivos. Texto traducido al español por Alan Haley y Amparo de Torres, material adicional por María González. Atlanta: Fundación Chicora, Southeastern Library Network, 1993.
<http://www.solinet.net/emplibfile/ACF225.pdf>

-VAN BOGART, John W. C.

Almacenamiento y manipulación de cintas magnéticas: guía para bibliotecas y archivos. - Versión en español de original en inglés. Conservaplan No. 10. Caracas: Centro de Conservación de la Biblioteca Nacional de

Venezuela, 1998. - 43 p.: il. ; 28 cm. – ISSN 1315-3579

-VARLAMOFF, Marie-Thérèse

ABINIA-IFLA PAC: Una cooperaciónejemplar para salvaguardar al patrimonio latinoamericano Abinia, XV Asamblea General, Santiago de Chile, 25-28 octubre 2004
<http://abinia.ucol.mx/abinia-ifla.pdf>

-VARLAMOFF, Marie-Thérèse y Marie-France Plassard

Encuesta sobre la prevención de desastres en las bibliotecas nacionales. World Library and Information Congress: 70th IFLA General Conference and Council, Buenos Aires 22-27 Agosto 2004.
<http://www.ifla.org/IV/ifla70/prog04.htm>

-VERGARA PERIS, José

Conservación y restauración de material cultural en archivos y bibliotecas. València: Dirección General del Llibre, Arxius i Biblioteques, 2002]. 187 páginas

-VERGARA PERIS, José

Prevención y planificación para salvamento en caso de desastre en archivos y bibliotecas. Valencia: Dirección General del Libro, Arxius i Biblioteques, 2002. 38 p. illus.
<http://bv2.gva.es/pages/ficha.htm?id=64>
(Acceso al documento a texto completo para usuarios registrados)

-VIÑAS TORNER, Vicente

Fuego e inundaciones. Salvamento y primeros auxilios de las obras afectadas. En: Los desastres en archivos y bibliotecas: Urgencias de su prevención y tratamiento, vol. Remedios Rey de las Peñas, Foro iberoamericano de La Rábida, Palos de la Frontera, Huelva. Huelva: Diputación Provincial de Huelva, [2003], págs. 135 - 152. WALSH, Betty y otros Rescate de colecciones dañadas por el agua. El rescate a vuelo de pájaro. Tabla originalmente publicada en el WAAC Newsletter, 1988. Traducida al español por Apoyo. En: Boletín Apoyo 8:1, 1998
<http://apoyo.solinet.net/menuv81.htm>

-WEBB, Colin y la Biblioteca Nacional de Australia

Directrices para la preservación del patrimonio digital. Paris: División de la Sociedad de Información, Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, 2003 Disponible en:
<http://unesdoc.unesco.org/images/0013/001300/130071s.pdf>

-WOOD LEE, Mary

Prevención y Tratamiento del Moho en las Colecciones de Bibliotecas, con particular referencia a las que padecen climas tropicales. Un estudio del Ramp. Preparado por encargo del Programa General de Información y UNISIST.

Santa Fe de Bogotá, D.C.: Colombia. Archivo General de la Nación, 1996. 80 p. 24 cm. ISBN: 958-9298-51-6

Bibliografía en inglés, portugués, francés

Appendix 5: Bibliography in English and other languages

- AARONS, John
Hurricanes: Nature's Weapons of Mass Destruction. In: IPN, IFLA-PAC, No.31, december 2003
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn31.pdf>
- ALIRE, Camila [Editor]
Library Disaster Planning and Recovery Handbook. New York : Neal-Schuman, c2000. 616 p.
www.solinet.net/preservation
- American Library Association
Hurricane News www.ala.org
- ANDERSON, Hazel y John McIntyre
Planning Manual for Disaster Control in Scottish Libraries & Record Offices. Edinburgh: National Library of Scotland, 1985. 82 p.
- ANGLIM, Christopher
Survey on Emergency Preparedness Planning. Littleton, Colorado: F. B. Rothman, 2000. vii, 51 p.; Serie AALL Publications Series ; 56. Briefs in Law Librarianship Series; v. 3 ISBN 0-8377-9318-1
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(Catálogo de la UNAM, México)
- ARNOULT, Jean-Marie
Les bibliothèques irakiennes en 2003: un nouveau chapitre de l'histoire interminable des desastres. In: IPN No.30, IFLA-PAC, September 2003, p. 20
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn30.pdf>
- BARTON, John P. and Johanna G. WELLHEISER, eds.
A Handbook on Disaster Contingency Planning for Archives, Libraries and Record Centers. Toronto: Toronto Area Archivists Group Education Foundation, 1985.
- BOHEM, Hilda
Disaster Prevention and Disaster Preparedness. Berkeley: University of California, 1978
- BRAND, Marvine [Editor]
Security for Libraries, People, Buildings, Collections. Chicago : ALA, 1984. 120 p. ISBN 0-8389-0409-2.
<http://www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html>
- BROWN, Heather
Preservation of Materials: Training in Preservation Microfilming. Canberra: National Library of Australia, 2003. 69 p.
<http://www.nla.gov.au/preserve/micro/screen/module2sc.pdf>
- BYERS, Fred R.
Care and Handling of CDs and DVDs. A Guide for Librarians and Archivists. Council on Library and Information Resources and National Institute of Standards and Technology , Washington, DC, October 2003.
<http://www.clir.org/pub121optical10.21.pdf>
- California Preservation Clearinghouse
Emergency Preparedness Response/Generic Disaster Plan Workbook Stanford (Internet): California Preservation Clearinghouse.
<http://cpc.stanford.edu/disasters/index.html>
- CASSELL, Gracelyn
Library Experiences with Natural Disasters: Hurricanes and Volcanoes (Montserrat). In: IPN, IFLA-PAC, No.34, December 2004
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn34.pdf>
- Centre de conservation du livre Arles
La prevention et l'intervention en cas de sinistre dans les archives et les bibliotheques: actes des premieres Journees sur la conservation preventive.
Journees sur la conservation preventive (1 : 1995: Arles, Francia) Arles, 15 et 16 mai 1995 / Centre deconservation du livre Arles, France: Le Centre,c1999. Descr. 130 p. ISBN 2-913624-00-6
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
- CIANFLONE CASSARES, Norma
Como Fazer Conservação Preventiva Em ArquivosE Bibliotecas. Sao Paulo: Arquivo do Estado, 2000.
<http://www.saesp.sp.gov.br/cf5.pdf>
- CLARKE, Susie y Franziska FREY
Care of Photographs. Amsterdam: European Commission on Preservation and Access, 2003.PDF / ecpa@bureau.knaw.nl
- COIMBRA DE CASTRO Antônio Luiz
Manual de Desastres Humanos - III parte - De Natureza Biológica. 1 Volume - 91páginas1ª Edição, 2004 CODAR.
http://www.defesacivil.gov.br/publicacoes/publicacoes/desastres_biologicos.asp

- Conseil Canadien des Archives
Manuel de conservation des documents d'archives. Canada: Conseil Canadien des Archives, 2003, 90 p
www.cdncouncilarchives.ca/f-public.html
- Conservation Center for Art and Historic Artifacts.
Managing a Mold Invasion: Guidelines for Disaster Response. Technical Series No.1. Philadelphia, PA: Conservation Center for Art and Historic Artifacts, 1994.
www.solinet.net/preservation
- CONWAY, Paul.
Preservação No Universo Digital. Rio de Janeiro: Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva Em Bibliotecas E Arquivos: Arquivo Nacional, 1997. 24 p: il. (Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos; 52)
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/cadtec/cadtec_52.htm
- Council on Library and Information Resources and Cornell University Library Preservation and Conservation Tutorial. USA: Cornell University Library, 2005.
<http://www.librarypreservation.org/meolda/tableofcontents.html>
- COX, Richard J.
Flowers After the Funeral: Reflections on the Post-9-11 Digital Age. Lanham, Maryland: Scarecrow, 2003. Descr. viii, 129 p. ISBN 081084835X
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)
- CRAVEY, Pamela J.
Protecting Library Staff, Users, Collections, and Facilities : A How-to-do-it Manual. New York : Neal-Schuman, 2001. Serie How-to-do-it manuals for librarians, no. 103. ISBN 1555703925.
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)
- CULLHED, Per
The Linköping Library Fire. In: IPN, IFLAPAC, No.31, December 2003
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn31.pdf>
- Document SOS
Flood and Fire: First Aid Instructions for Books and Documents
www.documentsos.co.uk/hottips.htm
- DOIG, Judith
Disaster Recovery for Archives, Libraries and Records Management Systems in Australia and New Zealand. Wagga Wagga, New South Wales: Centre for Information Studies, Charles Sturt University--Riverina, 1997. xiii, 157 p : il. Serie Topics in Australasian library and information studies, 1030-5009; no. 12 ISBN 0949060356
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)
- DORGE, Valerie and Sharon L. JONES (compiled)
Building an Emergency Plan. A Guide for Museums and Other Cultural Institutions. Los Angeles: The Getty Conservation Institute, 1999 (existe versión impresa en español)
http://www.getty.edu/conservation/publications/pdf_publications/emergency_plan.pdf
- EATON, Fynnette and Theodore J. HULL, Electronic Media and Preservation. In: IASSIST Quarterly, Vol. 18, Nro. 1/2, Spring/Summer 1994, pp. 14-17.
<http://iassistdata.org/publications/iq/iq18/iqv181-2eaton.pdf>
- Emory University Libraries
Disaster Preparedness and Response Manual for Library Materials Atlanta: Emory University Libraries, 2005 30
<http://web.library.emory.edu/preservation/docs/emorylibraries-disaster-prep-response-2005-05-04.pdf>
- FEATHER, John (editor)
Managing Preservation for Libraries and Archives.
Current Practice and Future Developments. Authors include Colin Webb, Majlis Bremer-Laamanen, Jani Stenvall, Adriene Muir, René Teygeler, Dietrich SCHULLER, Graham Matthews, and Marie-Thérèse Varlamoff. United Kingdom: Loughborough University, 2004. 194 pp
- FILIPPI, Patrícia de Solange FERRAZ DE LIMA e Vânia CARNEIRO DE CARVALHO.
Como tratar coleções de fotografias 2TMed. São Paulo: Arquivo do Estado, 2002
<http://www.saesp.sp.gov.br/cf4.pdf>
- FISCHER, Monique e Andrew ROBB
Indicações para o cuidado e a identificação da base de filmes fotográficos. 2^a edição. Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos. Arquivo Nacional, 2001. 17 p. (n.41.fotografia e filmes)
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/pdf_cadtec/41.pdf
- FORSTON, Judith
Disaster Planning and Recovery: A How-To-Do-It Manual for Librarians and Archivists. How-To-Do-It Manuals for Libraries No. 21. New York: Neal-Schuman, 1992.
www.solinet.net/preservation
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-GANDERT SLADE, Richard
Protecting your Collection: A Handbook, Survey, & Guide for the Security of Rare Books, Manuscripts, Archives, & Works of Art. New York: Haworth, c1982 .144 p. ISBN 0-917724-78-x

www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-GEORGES, Jo-Ann
Skills Development and Management for Disaster Mitigation Planning: the Specific Case of Electronic Equipment and Digital Data. In: IPN, IFLA-PAC, No.34, December 2004

<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn34.pdf>

-GORDON, Paul, Robert G.KOCH, Craig JONES and others

The Book of Film Care. Rochester: Eastman Kodak Company, 1983. Disponible también español, México: Kodak, 1983

-GWINN, Nancy E. and Johanna G. WELLHEISER (ed.)

Preparing for the Worst, Planning for the Best: Protecting our Cultural Heritage from Disaster. IFLA Publications 111. Munch. In: K.G. Saur, 2005.

<http://www.saur.de/index.cfm?lang=EN>

-HALEY, Alan

Library of Congress Helps Rebuild National Library of Iraq. In: IPN No. 32, May 2004, IFLA-PAC.

<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn32.pdf>

-IASA TC-03

The Safeguarding of the Audio Heritage: Ethics, Principles and Preservation Strategy. International Association of Sound Archivists, 1997

-KAHN, Miriam

Disaster Prevention and Response for Special Libraries : An Information Kit. Washington : Special Libraries, 1995. 69 p. ISBN 0-87111-436-4

www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-KAHN, Miriam B.

Disaster Response and Planning for Libraries. 2nd edition. Chicago: American Library Association, 2002. 160 p. ISBN 0-8389-0837-3

www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-KOLBERT, Elizabeth

Annals of Science. The Climate of Man - I, II, III In: The New Yorker. April 25, May 2, May 9, 2005.

-LASHLEY, Beverley

Cooperative Disaster Planning for Libraries: a odel. In: IPN, IFLA-PAC, No.31, December 2003

<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn31.pdf>

-LULL, William P.

Conservation Environment Guidelines for Libraries and Archives. Ottawa: Canadian Council of Archives, 1995.

www.solinet.net/preservation

-MAEKAWA, Shin and Franciza TOLEDO

Sustainable Climate Control for Historic Buildings in Hot and Humid Regions. In: The 18th Conference on Passive and Low Energy Architecture, Florianópolis, Brazil, 7-9 November 2001

-MCCLEARY, John P.

Vacuum Freeze-drying, a Method Used to Salvage Water-damaged Archival and Library Materials: a RAMP study with guidelines. Paris: UNESCO, 1987. vii, 63 p; 30 cm. - (PGI-87/WS/7) Paris: UNESCO, 1987. vii, 63 p; 30 cm. - (PGI-87/WS/7) General Information Programme and UNISIST

<http://www.unesco.org/webworld/ramp/html/r8707e/r8707e00.htm>

-MCILWAINE, John

IFLA Disaster Preparedness and Planning. A Brief Manual. Under the direction of Marie-Thérèse Varlamoff. IFLA-PAC Director. In: International Preservation Issues, Number 6. Paris: IFLA-PAC, 2006.

www.ifla.org/VI/4/news/ipi6-en.pdf

-MENDES, María Cristina y Turibio SANTOS

Preservation of Audio Collections at the Villa-Lobos Museum. Rio de Janeiro: Museo Villa-Lobos Millersville University Ganser Library Disaster Preparedness and Emergency Manual. Millersville (PA): Millersville University and Ganser Library, September 1995

<http://192.206.29.9/~library/Policies/EmergencyManual.html>

-Minnesota Historical Society

Disaster Preparedness Plan: Recovery Procedures for the Minnesota History Center (revised for outside distribution). Saint Paul: Minnesota Historical Society, January 1, 1994.

-MORRIS, John

The Library Disaster Preparedness Handbook. Chicago: ALA, c1986. 129 p. ISBN 0-8389-0438-6

www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-MUSTARDO, Peter e Nora KENNEDY
Preservação de fotografias : métodos básicos de salvaguardar suas coleções. Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos : Arquivo Nacional, 1997. 16 p.: il. (n. 39: fotografias e filmes)
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/cadtec/cadtec_52.htm

-National Film Preservation Foundation
The film preservation guide: the basics for archives, libraries, and museums.
San Francisco: National Film Preservation Foundation, 2004
www.filmpreservation.org

-National Screen and Sound Archive
Film Preservation Handbook. Australia: National Screen and Sound Archive, 2000
http://www.screensound.gov.au/screensound/scree_nso.nsf/allDocs/

-NORRIS, Debra Hess
Disaster recovery: salvaging photograph collections. Philadelphia, PA: Conservation Center for Art and Historic Artifacts, 1998. 6 p.
<http://www.ccaha.org/pdf/salvage%20photos--SMALL.pdf>

-NYBERG, Sandra
Invasion of the Giant Spore. Atlanta, GA: Southeastern Library Network, 1987. 19 p.
SOLINET Preservation Program Leaflet Number 5

-POLLONAI, Steve
Risks Associated with Hurricanes in the Caribbean. In: IPN, IFLA-PAC, No.34, December 2004
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn34.pdf>

-Queensland State Archives
Disaster Preparedness and Recovery Manual. Queensland: Queensland Department of Communication and Information
www.archives.qld.gov.au

-REILLY, James M., Douglas W. NISHIMURA e Edward ZINN
Novas ferramentas para preservação - avaliando os efeitos ambientais a longo prazo sobre coleções de bibliotecas e arquivos. 2TM ed. Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos: Arquivo Nacional, 1997. 37 p.: il. (n. 19: meio ambiente), 2001
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/pdf_cadtec/19.pdf

-RODRIGUES DE CARVALHO, Claudia S.

O espaço como elemento de preservação dos acervos com suporte em papel. Brasil: Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - FAU/UFRJ, julho de 1997
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/cadtec/comtec_index.htm

-SEAPAVAA and ScreenSound Australia
Film Preservation Handbook., 2003
<http://www.pia.gov.ph/seapavaa/FilmPreservationHandbook/Home.htm>

-SHELTON, John A.
Seismic Safety Standards for Library Shelving. Sacramento: California State Library Foundation, 1990. 45 p. ISBN 0-929722-39-6

-SHELTON, John A.
Library Stacks and Shelving. With contributions by Earl Siems and Linda Demmers. LibrisDesign.

-SHEPILOVA, Irina G.
Main Principles of Fire Protection in Libraries and Archives: a RAMP study Paris, UNESCO, 1992. - V, 25 p.; 30 cm. (PGI-92/WS/14) General Information Programme and UNISIST.
<http://www.unesco.org/webworld/ramp/html/r9214e/r9214e00.htm>

-SHIMMON, Ross
The Blue Shield: the Cultural Red Cross ? In: World Library and Information Congress: 69th IFLA General Conference and Council. Berlin. Satellite meeting. Preparing for the Worst, Planning for the Best: Protecting our Cultural Heritage from Disaster. 31 July - 1 August 2003
<http://www.ifla.org/IV/ifla69/papers/600e-Shimmon.pdf>

SIEMS, Earl y Linda DEMMERS
Library Collection Storage. California: LibrisDesign, 2000. 29 p., il.
<http://www.librisdesign.org/docs/LibraryCollectionStorage.pdf>

-SILVERMAN, Randy
A Litany of 'Terrible, No Good, Very Bad' Things that Can Happen After the Disaster. In: International Preservation News. IFLA-PAC.No. 33, September 2003, p. 8
<http://www.ifla.org/VI/4/news/ipnn33.pdf>

-SLATTERY, Oliver con Richang LU, Jian ZHENG, Fred BYERS, y Xiao TANG
Stability Comparison of Recordable Optical Discs—A Study of Error Rates in Harsh Conditions. In: Journal of Research of the National Institute of Standards and Technology. Volume 109, Number 5, September-October 2004

-SOETE, George J. [Compilador]
Management of Library Security: a SPEC kit.
Washington, D. C.: Association of Research
Libraries, c1999.101 p.: ill. Serie SPEC kit,
0160- 3582; 247 (UNAM's catalog, Mexico)
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html

-SWARTZBURG, Susan G., y Holly BUSSEY
Libraries and Archives: Design and
Renovation with a Preservation Perspective.
Metuchen, NJ: The Scarecrow Press, 1991.
www.solinet.net/preservation

-TEYGELER, R. con Gerrit de BRUIN,
Bihanne
WASSINK y Bert VAN ZANEN
Preservation of Archives in Tropical Climates.
An Annotated Bibliography. In: International
Conference The Preservation of Archives in
Tropical Climates, Jakarta 5-8 November
2001.
Paris/The Hague/Jakarta: International
Council on Archives/National Archives of the
Netherlands/National Archives of the Republic
of Indonesia ISBN 90-74920-14-4

-THORBURN, Georgine
Burning Book: The Work of Document SOS.
In: Library Management .-West Yorkshire,
1994. Vol. 15 Nro.6 p. 23-25

-TOWNSEND, Mark and Paul HARRIS
Now the Pentagon tells Bush: climate change
will destroy us. In: The Observer, Londres,
Sunday February 22, 2004.

-TOYONAGA, J.
Disaster Plan for the University of Toronto
Library System. Toronto: University of
Toronto, 2005
<http://www.library.utoronto.ca/fisher/about/disastermanual2005.pdf>

-TREMAIN, David
Notes on Emergency Drying of Coated
Papers Damaged by Water. Preventive
Conservation Services, Canadian
Conservation Institute, 1997
<http://palimpsest.stanford.edu/byauth/tremain/coat.ed.html>

-TRINKLEY, Michael
Hurricane! Surviving the Big One: A Primer for
Libraries, Museums, and Archives. Atlanta,
GA: Southeastern Library Network, 1993.
www.solinet.net/preservation

-TRINKLEY, Michael
Can You Stand the Heat? A Fire Safety
Primer for Libraries, Archives, and Museums.
Atlanta, GA: Southeastern Library Network,
1993.
www.solinet.net/preservation

-UNESCO Executive Board
Revised Draft Charter on the Preservation of
the Digital Heritage, Report by the Director
General of UNESCO. Paris: UNESCO, 2003
University Virginia Library Library Disaster
Preparedness and Recovery Plan.
Charlottesville, VA: University Virginia Library,
2003
www.lib.virginia.edu/preservation/docs/disaster/1.html

-VALENTIN, Nieves e Frank PREUSSER
Emergências com pragas em arquivos e
bibliotecas. Controle de insetos por meio de
gases inertes em arquivos e bibliotecas. Rio
de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva
em Bibliotecas e Arquivos : Arquivo Nacional,
1997. 40 p.: il. (n. 26-29: emergências)
http://siarq02.siarq.unicamp.br/cpba/cadtec/cadtec_26-29.htm

-VAN DER HOEVEN, Hans y Joan VAN
ALBADA
Memory of the World: Lost Memory - Libraries
and Archives destroyed in the Twentieth
Century / prepared for UNESCO on behalf of
IFLA by Hans van der Hoeven and on behalf
of ICA by Joan van Albada. Paris: UNESCO,
1996. - ii, 70 pp. ; 30 cm. - (CII-96/WS/1)
<http://www.unesco.org/webworld/mdm/administ/pdf/LOSTMEMO.PDF>

-VARLAMOFF, Marie-Thérèse
Networking for a Better Response to Disaster:
IFLA-PAC and Blue Shield. In: ACURIL/IFLA
Pre- Conference: Mitigating the
Consequences of Natural Disasters for
Caribbean Libraries and Archives. Trinidad
and Tobago: Port of Spain, May 21-22, 2004

-WATERS, Peter
Procedures for Salvage of Water Damaged
Library Materials. Extracts from unpublished
revised text. Washington: The Library of
Congress, July 1993 en PDF // internet Cool

-WELLHEISER, Johanna G
An ounce of Prevention: Integrated Disaster
Planning for Archives, Libraries, and Record
Centres. Second Edition. Lanham: Scarecrow,
Toronto, Ontario: Canadian Archives
Foundation, 2002. ISBN 0-8108-4176-2
www.dgbiblio.unam.mx/librunam.html
(UNAM's catalog, Mexico)

-WELLHEISER, Johanna G.
Nonchemical Treatment Processes for
Disinfestation of Insects and Fungi in Library
Collections. IFLA Publications 60. Munchen,
London, New York, Paris: K.G. Saur, 1992

-WELLHEISER, Johanna G.
Preparing for the Worst, Planning for the Best:
Protecting our Cultural Heritage from Disaster.
In: IPN, IFLA-PAC, No.30, September 2003,
p. 44
<http://www.ifla.org/VII/4/news/ipnn30.pdf>

-Western New York Library Resources
Council
Western New York Disaster Preparedness
and Recovery Manual for Library and
Archives. Third edition. Buffalo: Western New
York Library Resources Council, 2003
<http://www.wnylrc.org/committee/DisasterManual/DisasterManual2003.pdf>

-ZAHER, Celia
The Status of National Policy for Disaster
Management in Latin America. In: World
Library and Information Congress: 69th IFLA
General Conference and Council. Berlin.
Satellite meeting.
Preparing for the Worst, Planning for the Best:
Protecting our Cultural Heritage from Disaster.
31 July - 1 august 2003
<http://www.ifla.org/VII/s19/conf/preconf03.html>

-ZAHER, Celia
O Programa de Preservação Tradicional e
Digital no Centro IFLA-PAC na Biblioteca
Nacional do Brasil. In: IPN, IFLA-PAC, No.32,
May 2004
<http://www.ifla.org/VII/4/news/ipnn32.pdf>

ALGUNOS SINIESTROS OCURRIDOS EN INSTITUCIONES LATINOAMERICANAS

La tabla solo da idea de algunos incidentes y ha sido compilada a partir de documentos manuscritos (M. Inch, Bolivia), comunicación personal (J.I.Parra, Caracas), noticias de periódicos, libros (Abinia, 1995), (Dorge y Jones, 1999), (Báez, 2004) (B.M. Pelling, Biblioteksbladet 69(1984)124-126). LJ 68(1943)486; La Biblioteca Nacional del Perú. Lima, 1971, 13.) y el Internet. El incendio del museo de arte/PDF.

Año	País	Colección Afectada	Pérdidas	Posible causa
1583	Bolivia	Archivo Imperial de Cuzco	100.000 kipus oficiales	Extirpación de la idolatría entre los indios/
1881	Perú	Biblioteca Nacional	Libros, manuscritos	Fuego, Guerra del Pacífico
1931	Nicaragua	Biblioteca Nacional	Daños considerables	Terremoto
1943	Perú	Biblioteca Nacional	100,000 volúmenes, 40,000 documentos de la conquista de independencia	Fuego
1972	Nicaragua	Biblioteca Nacional	Pérdida casi total	Terremoto
1978	Brasil (Río de Janeiro)	Museo de Arte Moderno	Obras de arte por valor de US \$50 millones	Falla cableado eléctrico sin detectores ni rociadores
1980	Argentina	Libros del Centro Editor de América Latina	Millón y medio de libros	Quema de libros, por orden de juez federal de La Plata
1991	Bolivia	Ministerio de Finanzas	Documentos de Archivo	Fuego
1993	Bolivia	Garita de Lima, La Paz	Archivos Policiales	Quema por manifestantes
1995	Venezuela	Centro Cultural Judío	100 vidas toda la biblioteca	Bomba terrorista
1999	Argentina	Museo Armando Reveron	Pinturas, objetos, archivos por valor de US\$300.000	Deslave masivo
2000	El Salvador	Biblioteca Gallardo	Daño a la estructura del edificio; se desconoce si hubo perdidas	Terremoto
2001	Bolivia	COMIBOL	185 cajas de documentos	Quema por manifestación (alumnos de la Universidad Mayor de San Andrés)
2004	Caracas	Torre Parque Central (Ministerio de Infraestructura)	Planos archivo de licencias	Incendio posiblemente debido a cortocircuito